

Tárgytematika

HR controlling

NGM_SV039_1

Tárgyfelelős neve: dr. Élő Gábor

Félév: 2013/14/2

Beszámolási forma: Vizsga

Tárgy heti óraszám: 2/2/0

Tárgy féléves óraszám: 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA

A tantárgy épít az emberi erőforrás alapismeretekre annak érdekében, hogy a hallgatók megismerjék a controlling elméleti ismereteinek, módszereinek, konkrét gyakorlati alkalmazási lehetőségeit a vállalat legfontosabb és legdrágább erőforrásának (EE) hatékony felhasználásában. A tantárgy célja lehetőséget biztosítani a hallgatóknak arra, hogy elméleti ismereteiket, feladatmegoldó képességeiket, a számítási eredmények értelmezését a gyakorlatban is kipróbálják, elemzési készségüket továbbfejlesszék, felismerjék a beavatkozások szükségességét és döntési javaslataikat is megfogalmazzák a gazdasági vezetés számára.

TANTÁRGY TARTALMA

Időszak	A feldolgozandó tananyag témája
1. hét.	A controlling koncepció és a vezetői számvitel. A vállalati tervezés és költséggazdálkodás.
2. hét	Vállalati vagyommérleg, vagyon értékek és cégértékelés - Eredmény-kimutatás - Cash-flow.
3. hét	HR controlling fogalma, feladatai. Emberi erőforrás felértékelődésének gazdasági következményei.
4. hét	Balanced ScoreCard és összekapcsolása a vállalati szervezettel és a stratégiai projektekkel.
5. hét	A humán tőkeelemek mérése, Norton-Kaplan HR ScoreCard modell kulcsteljesítmény mutatói.
6. hét	Vállalati foglalkoztatási és bérpolitika. Közvetlen és támogató létszám-szükséglet tervezése.
7. hét	A tervezés algoritmusának finomítása: normázás, bérköltség, fejlesztési projektek.
8. hét	Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: keresés-kiválasztási folyamat mérése és elemzése.
9. hét	Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: fejlesztés - tanácsadás mérése és elemzése.
10. hét	Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: ösztönzés-megtartás mérése és elemzése.

11. hét	Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: áthelyezés – kilépés mérése és elemzése.
12. hét	A HR controlling hatékonyságát növelő eszközök: benchmarking a vállalati gyakorlatban.
13. hét	A HR controlling beszámoló tartalma, jellemzői és modellje.
14. hét	A HR controlling jövőbeni fejlődése. Integrált informatikai rendszerek a vállalati gyakorlatban.

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

A félév aláírásának feltétele:

- Gyakorlati foglalkozások feladatainak megoldása (max. 2 hiányzással) 40 pont
- Zárthelyi dolgozatok (2) 30 + 30 pont

Számonkérés, értékelés módja:

- Érdemjegy az évközi munka alapján = évközi gyakorlati feladatok + 2 zárthelyi dolgozat pontszáma, vagy
- Szóbeli/írásbeli vizsga(k) – a sikertelen zárthelyi dolgozat(ok) helyett + 30 és/vagy + 30 pont Érdemjegy = gyakorlati foglalkozások + zárthelyi dolgozatok és/vagy szóbeli/írásbeli vizsga(k) pontszáma

0 - 60 pont	elégtelen
61 - 70 pont	elégséges
71 - 80 pont	közepes
81 - 90 pont	jó
91 - 100 pont	jeles

KÖTELEZŐ IRODALOM

Kötelező irodalom:

Bacsur Kálmán – Dr. Boda György (2010): Személyügyi controlling Boda & Partner Kft, Budapest

Ambrus Tibor - Lengyel László (2006): Humán controlling számítások CompLex Kiadó Jogi és Üzleti Tartalomszolgáltató Kft. Budapest

Az előadásokon bemutatott és a Virtuális Karról letölthető óravázlatok, prezentációk:

HR CONTROLLING - 2012.ppt,

Ajánlott irodalom: (részletek a következő forrásokból)

Boda György – Szlávik Péter (2005): Controlling rendszerek KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest

Boda György – Szlávik Péter (2001): Controlling rendszerek tervezése (74 - 90. oldal, 168 - 175. oldal) KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest

Dr. Lindner Sándor – Dihén Lajosné (2006): A személyügyi controlling gyakorlata. L'Harmattan Kiadó - Zsigmond Király Főiskola, Budapest

Effron, Marc – Gandossy, Robert – Goldsmith, Marshall (szerk. 2004.): HR a 21. században (343 - 356. oldal) HVG Kiadói Rt Budapest

Elbert, Norbert F. – Karoliny Mártonné – Farkas Ferenc – Poór József (2002): Személyzeti/Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest