

Tárgytematika
Szakszeminárium
NGB_SV025_1

| | | | |
|----------------------------|---------------------------|-------------------------------|-----------|
| Tárgyfelelős neve: | dr. Józsa László | Félév: | 2014/15/2 |
| Beszámolási forma: | Beszámoló (háromfokozatú) | | |
| Tárgy heti óraszám: | 0/2/0 | Tárgy féléves óraszám: | 0/0/0 |

OKTATÁS CÉLJA

A hallgatók tanulmányainak lezárása szakdolgozat formájában történik. A szakszeminárium tantárgy a szakdolgozat-készítés általános módszertanának elsajátítását és a konkrét téma kidolgozását célozza meg.

TANTÁRGY TARTALMA

Rövid tartalom:

Az irodalmazás technikái..

Hogyan dolgozzunk fel online és off line irodalmakat?

A könyvtárazás módjai.

A cikk és dolgozatírás specialitásai a közgazdaságtanban.

A szakdolgozat elméleti, és gyakorlati fejezeteinek elkészítése, ellenőrzése.

A tárgy önálló munkára épít, ám a hallgatónak biztosítjuk a rendszeres konzultációs lehetőséget, illetve a diplomadolgozat készítéséhez kapcsolódóan a félév során szervezett előadások is elhangzanak a dolgozatírás technikájának témakörében.

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

1. Legalább félévente hat személyes vagy elektronikus konzultáció, és

a 2. pontban jelzett írásbeli anyag határidőre, a belső konzulensnek történő leadása.

Kereskedelem és marketing szak:

nappali tagozat: NGB_SV025_1, levelező tagozat: LGB_SV025_1,

vagy egy legalább 36.000 karakteres (szóközzel, ez kb. 20 oldalt jelent) összeállítás a szakdolgozattal kapcsolatosan, a belső konzulens útmutatása szerint, vagy a szakdolgozat leadása.

KÖTELEZŐ IRODALOM

Majoros P. (1999): Kutatásmódszertan, avagy hogyan írjunk könnyen gyorsan jó diplomamunkát. Nemzeti

