

**Tárgytematika**  
**Szakszeminárium**  
**NGB\_SV025\_1**

<b>Tárgyfelelős neve:</b>	dr. Józsa László	<b>Félév:</b>	2013/14/2
<b>Beszámolási forma:</b>	Beszámoló (háromfokozatú)		
<b>Tárgy heti óraszám:</b>	0/2/0	<b>Tárgy féléves óraszám:</b>	0/0/0

---

**OKTATÁS CÉLJA**

A hallgatók tanulmányainak lezárása szakdolgozat formájában történik. A szakszeminárium tantárgy a szakdolgozat-készítés általános módszertanának elsajátítását és a konkrét téma kidolgozását célozza meg.

---

**TANTÁRGY TARTALMA**

**Rövid tartalom:**

Az irodalmazás technikái..

Hogyan dolgozzunk fel online és off line irodalmakat?

A könyvtárazás módjai.

A cikk és dolgozatírás specialitásai a közgazdaságtanban.

A szakdolgozat elméleti, és gyakorlati fejezeteinek elkészítése, ellenőrzése.

A tárgy önálló munkára épít, ám a hallgatónak biztosítjuk a rendszeres konzultációs lehetőséget, illetve a diplomadolgozat készítéséhez kapcsolódóan a félév során szervezett előadások is elhangzanak a dolgozatírás technikájának témakörében.

---

**SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE**

1. Legalább félévente hat személyes vagy elektronikus konzultáció, és

a 2. pontban jelzett írásbeli anyag határidőre, a belső konzulensnek történő leadása.

Kereskedelem és marketing szak:

nappali tagozat: NGB\_SV025\_1, levelező tagozat: LGB\_SV025\_1,

vagy egy legalább 36.000 karakteres (szóközzel, ez kb. 20 oldalt jelent) összeállítás a szakdolgozattal kapcsolatosan, a belső konzulens útmutatása szerint,

vagy a szakdolgozat leadása.

---

**KÖTELEZŐ IRODALOM**

Majoros P. (1999): Kutatásmódszertan, avagy hogyan írjunk könnyen gyorsan jó diplomamunkát. Nemzeti

