

Tárgytematika / Course Description

Emberi erőforrás menedzsment

NGB_SV015_1

Tárgyfelelős neve /
Teacher's name: Magyar-Stifter Viktória

Félév / Semester: 2020/21/2

Beszámolási forma /
Assesment: Vizsga

Tárgy heti óraszám /
Teaching hours(week): 2/2/0

Tárgy féléves óraszám /
Teaching hours(sem.): 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A gazdálkodási és menedzsment szak hallgatói tanulmányaik során ezen tantárgy keretében sajátíthatják el a vállalkozások irányításának egyik mérföldkövét, az alkalmazottakkal való bánásmód módszereit. A tantárgy keretében kipróbálhatják a csoportképzés alapjait, a csoporton belüli konfliktusok megoldási módszereit, ugyanakkor hangsúlyos figyelmet fordítunk a munkaszerződés és munkaköri leírás értelmezésének és elkészítésének megtapasztalására. A gyakorlati órák keretében pedig elsajátítják az állásinterjúk, teljesítményértékelés, motiváció rejtelmét.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

Hetek	Témakörök
1.	Tárgy oktatóinak bemutatása, tematika, határidők, számonkérés ismertetése 1.tk_Bevezetés az emberi erőforrás menedzsmentbe, Az emberi erőforrás jelentősége, Alapvető fogalmak tisztázása, Munkaerőpiaci mutatók
2.	2.tk_A munkaviszony alanyai és jellemzőik, Foglalkoztatás, Munkaviszony keletkezése, Munkaszerződés, Atipikus foglalkoztatási formák (távmunka, részmunkaidő, rugalmas munkaidő, diákmunka, megbízási szerződés...)
3.	3.tk_Az emberi erőforrás tervezése, Munkaerő-szükséglet tervezése, Munkakör elemzés, Munkaköri leírás felépítése
4.	4.tk_Munkakör elemzés, tervezés, áttervezés, Munkakör bővítés, Munkakör gazdagítás, Autonómia és felelősségvállalás, Munkakör értékelés
5.	5.tk_Toborzás, Belső és külső munkaerő források, kiválasztás, állásinterjú, kiválasztás feltételei, döntés
6.	6.tk_Munkahelyi bevezetés, orientáció, Munka- és balesetvédelem

7.	Zárthelyi dolgozat 1.
8.	7.tk_Teljesítmény fogalma, mérési lehetőségei, Teljesítmény értékelés, Teljesítmény menedzsment
9.	8.tk_Motiváció fogalma, tartalomelméletek, folyamatelméletek, Ösztönzésmentedzsment, bérezés, bérstruktúrák, bérezési formák
10.	9.tk_Képzés, személyzetfejlesztés, tréningek, in-door, out-door képzések, felnőttoktatás, Karriermentedzsment, karrierutak
11.	10.tk_Kompetencia fogalma, típusai, fejlesztési lehetőségei, Kompetenciamenedzsment
12.	11.tk_Konfliktusmentedzsment, Konfliktuskezelési stílusok, Konfliktusok negatív és pozitív hatásai, okai
13.	12.tk_A munkaviszony megszűnése, megszüntetése, Felmondás, Nyugdíj és típusai, Tudásmentedzsment alapok
14.	Zárthelyi dolgozat 2. A tárgy értékelése, tapasztalatok összegzése

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

Félévközi hallgatói munka:

A gyakorlati órákon a részvétel kötelező, előadásokon ajánlott. A hallgatók a félév során 100 pontot gyűjthetnek (40p gyakorlat, 60p elmélet).

Az aláírás feltételei:

- a szemináriumokon való aktív részvétel kötelező, legfeljebb 2 heti hiányzás megengedett a félév során,
- 24p elérése a gyűjthető max. 40p-ból a gyakorlati órákon való aktív részvétellel (röpdolgozatok, csoportos és egyéni feladatok).

Az értékelés módja:

- Az elméletet a szorgalmi időszakban megírt elméleti zh-val vagy a vizsgaidőszakban írásbeli vizsgával teljesíthető. Minimális teljesítési elvárás az elméletnél: 60% (60p 60%-a, azaz 36p).
- A végső jegy az elméleti számonkérés (60%, 36p) és a szemináriumi aktivitás (40%, 24p) összegzéséből áll.

A félév során, illetve a vizsgán a ponthatárok a következőképpen alakulnak:

- 0-59 pont: elégtelen (1)
- 60-69 pont: elégséges (2)
- 70-79 pont: közepes (3)
- 80-89 pont: jó (4)
- 90-100 pont: jeles (5)

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Kötelező irodalom:

- Tóth Bordásné Marosi Ildikó- Bencsik Andrea (2011): Emberi erőforrás menedzsment. Universitas Győr Nonprofit Kft., 2011,
- Az előadások jegyzetei,
- Oktatók által biztosított kiegészítő szakmai anyagok (elektronikus és nyomtatott)

Ajánlott irodalom:

- Karoliny Mártonné – Poór József (2016): Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv. Bp.: Wolter Kluwer (Complex) Kiadó.
- Pintér Zsolt (2002): Hogyan csináljunk karriert? Horton International Hungary Kft.
- Boudreau, John W. (2012): HR újratöltve - Avagy hogyan lehet bevált üzleti módszerekkel jobb személyi döntéseket hozni. Bp.: Akadémiai Kiadó Zrt.
- Kürtösi Zsófia, Vilmányi Márton (2011): Humánerőforrások I. JATEPRESS.
- Gyökér Irén (2001): Humánerőforrás menedzsment. Bp: Műszaki Könyvkiadó.
- Klein (2004): Vezetés- és szervezetpszichológia. Edge 2000 Kft.

- Bakacsy-Dobák-Balaton (2005.) Változás és vezetés Aula Kiadó, Budapest 147-182 old.
-