

## Tárgytematika / Course Description

### Emberi erőforrás menedzsment

NGB\_SV015\_1

**Tárgyfelelős neve /**

**Teacher's name:** Magyar-Stifter Viktória

**Félév / Semester:** 2018/19/2

**Beszámolási forma /**

**Assesment:** Vizsga

**Tárgy heti óraszám /**

**Teaching hours(week):** 2/2/0

**Tárgy féléves óraszám /**

**Teaching hours(sem.):** 0/0/0

---

### OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

•A hallgatók az előadások során átfogó képet kapjanak a humán tőkéről (EE), mint a társadalom egyik legfontosabb erőforrásáról, a javak termelésében és a szolgáltatások nyújtásában játszott szerepéről.

•Ismerjék meg az EEM fő funkcióit, többek között az emberi erőforrás fejlesztés stratégiáját, tervezését, a munkakörtervezést és – értékelést, ösztönzés menedzsmentet, teljesítményértékelést, a kompetencia alapú EE gazdálkodást, melyet a későbbiekben munkahelyükön hasznosítani tudnak.

•Közelebb kerüljenek azokhoz a gondolatokhoz, hogy miért fontos ma valamennyi gazdálkodó cég életében a szellemi tőke, az emberi erőforrás tudásának használata, megőrzése

---

### TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

**1. hét Bevezetés az emberi erőforrás menedzsmentbe, jelentősége, fontossága, kapcsolata más menedzsment területekkel. A környezet főbb elemei, társadalmi, gazdasági környezet, kulturális, fizikai sajátosságok, szervezeti belső környezet. Az EEG modellje.**

•Szem.: Önéletrajz fajtái, önéletrajz írás

**•2. hét Az emberi tőke megjelenése, az emberi tudás felértékelődése. Az emberi erőforrás, mint stratégiai tényező, azok jellemzői, a nemzetközi vállalatok sajátosságai az emberi erőforrás szempontjából.**

•Szem.: Pályázat készítés, motivációs levélírás, referencia, köszönő levél.

**•3. hét Emberi erőforrás tervezés fázisai, az EE tervezés és munkaerő tervezés viszonya. A munkaerő tervezés folyamata, létszámigény meghatározása, annak technikái.**

•Szem.: Álláshirdetés, megfogalmazási lehetősége. Adott munkakör alapján állás hirdetés kiírása

**•4. hét Munkakörelemzés, munkakör specifikáció. Munkaköri leírás, munkakör elemzés módszertana, munkakör tervezés, munkakör gazdáltság, alternatív munkaidő rendszerek**

•Szem.: Munkaköri leírás elemzés, értékelés.

**•5. hét Munkaerő ellátás, toborzás. Nemzetközi tendenciák. Álláskeresés, hirdetés.**

•Szem.: Felvételi interjú - szerepjáték

**•6. hét A kiválasztási folyamat lépései, módszerei. A kiválasztás lehetőségei és eszközei.**

•Szem.: Tárgyalás, bértárgyalás - szerepjáték

**•7. hét zh**

·Szem.: Terepgyakorlat választott cégnél

**·8. hét Konfliktusok a szervezetben, kezelési lehetőségei, fegyelem.**

·Szem.: Konfliktus megoldása – esettanulmány

**·9. hét Munkába való beilleszkedés, eszközei és segítő támogatása**

·Szem.: Terepgyakorlat választott cégnél

**·10. hét Az emberi erőforrás fejlesztése, értelmezése, igények meghatározása, alkalmazható módszerek. Teljesítménynövelő tréningek, képzési formák és azok szükségessége. Karriertervezés.**

·Szem.: Terepgyakorlat választott cégnél

**·10. hét Teljesítményértékelés, a teljesítményméréssel elérhető célok és eredmények. Mit értékelünk és hogyan, módszerek és technikák. Teljesítményértékelés bevezetése és alkalmazása, sikerek és kudarcok.**

·Szem.: Hallgatói prezentációk a gyakorlati munkáról

**·11. hét Ösztönzésmenedzsment, mint stratégiai eszköz, bérstruktúra, ösztönzési rendszerek.**

·Szem.: Hallgatói prezentációk a gyakorlati munkáról.

**·13. hét Kompetencia fogalma, összefüggése a munkakörrel és a munkaerő fejlesztés lehetőségeivel. A kompetencia menedzsment lényege és alkalmazás technikája.**

·Szem.: Hallgatói prezentációk a gyakorlati munkáról

**·14. hét zh**

·Szem.: hallgatói szemináriumi munka értékelése

---

## **SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESMENT'S METHOD**

A szemináriumon elkészített feladatokra pontokat kapnak a hallgatók, mely 40% arányban beszámít a félév végi jegybe. 2 zh megírása kötelező, melyek 60%-os teljesítése esetén megajánlott jegyet kaphatnak a hallgatók. A szemináriumon szerzett pontokkal 40-60% arányban kerülnek kiszámításra, de mind az elmélet mind a gyakorlat esetén a 60% elérése a minimum szint. Ha ez nem sikerül, vizsgát kell tenni. A szemináriumi pontok a vizsga jegybe is beszámítanak.

A vizsga értékelése:

61-70 elégséges

71-80 közepes

81-90 jó

91-100 jeles

---

## **KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL**

·Tóth-Bordásné – Bencsik: Emberi erőforrás menedzsment Universitas Kht. Győr 2011.

·Elbert - Farkas- Karoliny – Poór: Személyzeti/ emberi erőforrás menedzsment KJK – Kerszöv 2002. Budapest

·Órai prezentáció

---