

Tárgytematika / Course Description

Emberi erőforrás menedzsment

NGB_SV015_1

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: Sólyom Andrea

Félév / Semester: 2015/16/2

Beszámolási forma /

Assesment: Vizsga

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 2/2/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

·A hallgatók az előadások során átfogó képet kapjanak a humán tőkéről (EE), mint a társadalom egyik legfontosabb erőforrásáról, a javak termelésében és a szolgáltatások nyújtásában játszott szerepéről.

·Ismerjék meg az EEM fő funkcióit, többek között az emberi erőforrás fejlesztés stratégiáját, tervezését, a munkakörtervezést és – értékelést, ösztönzés menedzsmentet, teljesítményértékelést, a kompetencia alapú EE gazdálkodást, melyet a későbbiekben munkahelyükön hasznosítani tudnak.

·Közlebb kerüljenek azokhoz a gondolatokhoz, hogy miért fontos ma valamennyi gazdálkodó cég életében a szellemi tőke, az emberi erőforrás tudásának használata, megőrzése

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

1. hét Bevezetés az emberi erőforrás menedzsmentbe, jelentősége, fontossága, kapcsolata más menedzsment területekkel. A környezet főbb elemei, társadalmi, gazdasági környezet, kulturális, fizikai sajátosságok, szervezeti belső környezet. Az EEG modellje.

·Szem.: Önéletrajz fajtái, önéletrajz írás

·2. hét Az emberi tőke megjelenése, az emberi tudás felértékelődése. Az emberi erőforrás, mint stratégiai tényező, azok jellemzői, a nemzetközi vállalatok sajátosságai az emberi erőforrás szempontjából.

·Szem.: Pályázat készítés, motivációs levélírás, referencia, köszönő levél.

·3. hét Emberi erőforrás tervezés fázisai, az EE tervezés és munkaerő tervezés viszonya. A munkaerő tervezés folyamata, létszámgigény meghatározása, annak technikái.

·Szem.: Álláshirdetés, megfogalmazási lehetősége. Adott munkakör alapján állás hirdetés kiírása

·4. hét Munkakörelemzés, munkakör specifikáció. Munkaköri leírás, munkakör elemzés módszertana, munkakör tervezés, munkakör gazdagítás, alternatív munkaidő rendszerek

·Szem.: Munkaköri leírás elemzés, értékelés.

·5. hét Munkaerő ellátás, toborzás. Nemzetközi tendenciák. Álláskeresés, hirdetés.

·Szem.: Felvételi interjú - szerepjáték

·6. hét A kiválasztási folyamat lépései, módszerei. A kiválasztás lehetőségei és eszközei.

·Szem.: Tárgyalás, bértárgyalás - szerepjáték

·7. hét zh

·Szem.: Terepgyakorlat választott cégnél

·8. hét Konfliktusok a szervezetben, kezelési lehetőségei, fegyelem.

·Szem.: Konfliktus megoldása – esettanulmány

·9. hét Munkába való beilleszkedés, eszközei és segítő támogatása

·Szem.: Terepgyakorlat választott cégnél

·10. hét Az emberi erőforrás fejlesztése, értelmezése, igények meghatározása, alkalmazható módszerek. Teljesítménynövelő tréningek, képzési formák és azok szükségessége. Karriertervezés.

·Szem.: Terepgyakorlat választott cégnél

·10. hét Teljesítményértékelés, a teljesítményméréssel elérhető célok és eredmények. Mit értékeljünk és hogyan, módszerek és technikák. Teljesítményértékelés bevezetése és alkalmazása, sikerek és kudarcok.

·Szem.: Hallgatói prezentációk a gyakorlati munkáról

·11. hét Ösztönzésmenedzsment, mint stratégiai eszköz, bérstruktúra, ösztönzési rendszerek.

·Szem.: Hallgatói prezentációk a gyakorlati munkáról.

·13. hét Kompetencia fogalma, összefüggése a munkakörrel és a munkaerő fejlesztés lehetőségeivel. A kompetencia

menedzsment lényege és alkalmazás technikája.

·Szem.: Hallgatói prezentációk a gyakorlati munkáról

·14. hét zh

·Szem.: hallgatói szemináriumi munka értékelése

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

A szemináriumon elkészített feladatokra pontokat kapnak a hallgatók, mely 40% arányban beszámít a félév végi jegybe. 2 zh megírása kötelező, melyek 60%-os teljesítése esetén megajánlott jegyet kaphatnak a hallgatók. A szemináriumon szerzett pontokkal 40-60% arányban kerülnek kiszámításra, de mind az elmélet mind a gyakorlat esetén a 60% elérése a minimum szint. Ha ez nem sikerül, vizsgát kell tenni. A szemináriumi pontok a vizsga jegybe is beszámítanak.

A vizsga értékelése:

61-70 elégséges

71-80 közepes

81-90 jó

91-100 jeles

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

·Tóth-Bordásné – Bencsik: Emberi erőforrás menedzsment Universitas Kht. Győr 2011.

·Elbert - Farkas- Karoliny – Poór: Személyzeti/ emberi erőforrás menedzsment KJK – Kerszöv 2002. Budapest

·Órai prezentáció