

Tárgytematika / Course Description

Kommunikációs ismeretek

NGB_SV003_1

Tárgyfelelős neve /
Teacher's name: dr. Konczosné dr. Szombathelyi Márta

Félév / Semester: 2020/21/1

Beszámolási forma /
Assesment: Folyamatos számonkérés

Tárgy heti óraszám /
Teaching hours(week): 0/2/0

Tárgy féléves óraszám /
Teaching hours(sem.): 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tantárgy elméletet és gyakorlati ismereteket egyaránt magában foglal. Oktatásának keretében a hallgatók elsajátítják egyrészt azokat a kommunikációs alapfogalmakat és összefüggéseket, amelyek önmegvalósításuk és szakmai karrierjük kialakításában szerepet játszanak. Másrészt a tantárgy a gyakorlati készségek fejlesztését, illetve önfejlesztését alapozza meg azáltal, hogy a kommunikációs cselekvéstípusokat tudatosítja és lehetőség szerint gyakoroltatja.

A hatásos és hatékony szóbeli és írásbeli kommunikációs készség elengedhetetlen követelmény a magánéleti boldoguláshoz és a szakmai karrierhez egyaránt. A kommunikációs ismeretek tantárgy egyrészt a kommunikációs készség fejlesztéséhez, önfejlesztéséhez közvetít alapismereteket. Másrészt lehetőséget nyújt magatartás- és viselkedésminták megismerésére különböző szituációkban megvalósítható kommunikációhoz.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

Időszak	A feldolgozandó tananyag témája
1. hét:	A kommunikáció fogalma, modelljei, megközelítési módjai. Bemutatkozás, énprezentáció
2. hét:	Kommunikációs csatornák: auditív-vokális és vizuális csatornák; Gyakorlatok: ritmus, hangerő, hangszín; A testbeszéd olvasása;
3. hét:	A nyelv szerepe a kommunikációban: a hatásos beszéd; Retorikai gyakorlatok; A prezentáció szabályai
4. hét:	Társadalmi kommunikáció/1-2: A közvetlen emberi kommunikáció. Kommunikáció társadalmi csoportokban. Páros szóbeli feladat: érvelés és cáfolás előadása megadott témákról
5. hét:	Társadalmi kommunikáció/3-4: Szervezeti kommunikáció. Tömegkommunikáció. PR-figyelő; Social media, digitális média
6. hét:	Társadalmi kommunikáció/5: Kultúraközi kommunikáció Esettanulmányok kultúraközi konfliktusokról;

7. hét:	Társadalmi kommunikáció/6: Nemek közti kommunikáció Női-férfi szótár;
8. hét:	A személyiség és a kommunikáció összefüggései: önismeret, emberismeret, önbizalom, hitelesség; Személyiségteszt
9. hét:	Konfliktus- és stressz-kezelés, jártasság a figyelésben, az emberekkel való bánásmód; Szimuláció stresszhelyzetekről; A stressz-kezelés módszerei
10. hét:	Nyelvi illetan: szabályok és alkalmazásuk;
11. hét:	A kézírás jelentősége a virtuális korban; Kézírás és aláírás elemzése
12. hét:	Írásbeli kommunikáció: egyetemi műfajok, Beadandó dolgozat, szakdolgozat, absztrakt
13. hét:	Írásbeli kommunikáció: az írásos érintkezés műfajai (önéletrajz, levél, meghívó stb.)
14. hét	A kommunikáció technikai eszközei és etikus használatuk; telefon, e-mail, közösségi portálok, megosztó rendszerek

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

Félévközi hallgatói munka:

Folyamatos számonkérés

Órai feladatok megoldása 20 pont

Páros szóbeli feladat: érvelés és cáfolás előadása megadott témákról 20 pont

Prezentáció (power point formában) választott kommunikációs témáról,
ajánlott szakirodalom felhasználásával 30 pont

Vizsga a kötelező irodalomból és az órai anyagokból 30 pont

Plusz pontok szerezhetők ajánlott szakmai programokon való részvétellel (pl, TDK és Tehetségnap, vendégelőadásokon való részvétel, stb.)

Az órákon való részvétel kötelező, megengedett maximális hiányzás: 2.

Az értékelés módja:

Folyamatos számonkérés

0 - 50 pont	elégtelen
51 - 66 pont	elégséges
67 - 80 pont	közepes
81 - 90 pont	jó
91 - 100 pont	jeles

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Kötelező irodalom

Konczosné dr. Szombathelyi Márta 2007. Kommunikációs ismeretek. Universitas-Győr Kht: Győr

Ajánlott irodalom (kijelölt fejezetek)

A Jászó Anna - L Aczél Petra, 2000. A régi új retorika. Trezor Kiadó: Budapest

A Jászó Anna - L Aczél Petra, 2001. A szónoki beszéd részei és a beszédfejtlak. Trezor Kiadó: Budapest

Béres István - Horányi Özséb (szerk.), 2001. Társadalmi kommunikáció. Osiris: Budapest

Borgulya Istvánné (szerk.), 2004. Kultúraközi, szakmai és szervezeti kommunikáció. Pécsi Tudományegyetem Közgazdaságtudományi Kar: Pécs

Borgulya Ágnes (szerk.), 2007. Kommunikáció az üzleti világban. Akadémiai Kiadó: Budapest

Carnegie, Dale, 2014. Sikerkalauz. Bagolyvár Könyvkiadó Kft: Budapest

Falkné Bánó Klára, 2008. Kultúraközi kommunikáció. Perfekt: Budapest

Griffin, Em, 2001. Bevezetés a kommunikációelméletbe. Harmat Kiadó: Budapest

Hidasi Judit, 2004. Interkulturális kommunikáció. Scholar Kiadó: Budapest

Horányi Özséb (szerk.), 2003. Kommunikáció I-II. General Press Kiadó: Budapest

Konczos-Szombathelyi Márta, 2008. Kommunikáló kultúrák. L'Harmattan: Budapest

L. Aczél Petra, 2001. Retorika. Krónika Nova Kiadó: Budapest

Ottlik Károly 2004. Protokoll (Viselkedéskultúra). Medicina Kiadó: Budapest

Róka Jolán, 2003. Kommunikációtan. Fejezetek a kommunikáció elméletéből és gyakorlatából. Századvég Kiadó: Budapesti Kommunikációs Főiskola

Rosengren, Karl Erik 2004. Kommunikáció. Typotex Kiadó: Budapest

Sille István 2005. Illem, etikett, protokoll. Akadémiai Kiadó: Budapest