

## Tárgytematika

### Szállítványozás 2.

NGB\_LO024\_2

**Tárgyfelelős neve:** Nyakasné dr. Tátrai Judit

**Félév:** 2014/15/2

**Beszámolási forma:** Vizsga

**Tárgy heti óraszám:** 4/0/0

**Tárgy féléves óraszám:** 0/0/0

### OKTATÁS CÉLJA

A szállítványozás - szervezéshez hasonlóan - probléma- és célorientált tevékenység, színvonalas gyakorlata több, egymástól elkülönülő tudományterület (fuvarjog, díj-szabáselmélet, vámjog, közlekedési üzemtan, közlekedésgazdaságtan stb.) integrált ismeretét követeli meg. E tárgy célja, hogy a különböző tantárgyakban sterilen megjelenő ismeretek szállítványozói munkában való összekapcsolódásának szükségességét, ill. lehetőségeit a nem szállítványozó szakirányú hallgatóknak tömören bemutassa.

A tantárgynak nagy szerepe van abban, hogy a végzős hallgatók ne csupán tudományterületekre szétválasztott, absztrahált ismeretekkel rendelkezzenek, hanem megismerkedjenek azok felhasználásával, összekapcsolási lehetőségeivel a szállítványozási munka egyes területei, problémátípusai szerint tárgyalva. Az előadások megtartásánál nagyon fontosnak tartjuk egy-egy tevékenységi terület elismert szakértőjének meghívott előadóként való szerepeltetését.

### TANTÁRGY TARTALMA

Előadások témakörei		
<b>Előadó: Nyakasné dr. Tátrai Judit, Dr. Németh Péter</b>		
	Hét	Téma
	1.	A kombinált áru fuvarozás típusai, jellemzői.
	2.	A kombinált fuvarozásban résztvevő hazai és nemzetközi szervezetek.
	3.	A szállítványozó szerepe az összetett árutovábbítások szervezésében.
	4.	A légi áru fuvarozás jellemzői, sajátosságai.
	5.	A nemzetközi lég áru fuvarozást szabályozó egyezmények és szervezetek.
	6.	A légi áru fuvarozási szerződés és okmányai.

7.	Értékesítési formák a légi áru fuvarozásban.
8.	A folyami áru fuvarozás sajátosságai, szabályozása.
9.	A szállítványozó szerepe és feladatai a folyami árutovábbításban.
10.	A tengeri áru fuvarozás jellemzői, nemzetközi jogi szabályozása.
11.	Szállítványozási feladatok tengeri fuvarozás esetén.
12.	Szállítványbiztosítási kockázatok és módok.
13.	Expressz áru fuvarozás
14.	Összefoglalás

## SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

### Számonkérés rendje:

Az aláírás feltétele az órák látogatása

### Értékelés módja:

Szóbeli vizsga

## KÖTELEZŐ IRODALOM

### Kötelező irodalom:

· Nyakasné dr. Tátrai Judit Szállítványozás II.

### Ajánlott irodalom:

· Az előadó által megjelölt szakcikkek