

Tárgytematika / Course Description

Termelési logisztika III.

NGB_LO015_3

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Hartványi Tamás

Félév / Semester: 2018/19/2

Beszámolási forma /

Assesment: Vizsga

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 2/0/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tantárgy keretében a hallgatók megismerkednek az anyagmozgatási, rakodási es raktározási rendszerek felépítésével, e rendszerek fő elemeivel, es tervezésük elméleti alapjaival. A tantárgy célja, hogy a hallgatók megfelelő elméleti ismeretekre tegyenek szert az anyagmozgatási, rakodási es raktározási rendszerek tervezésének témaköréből.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

1. Raktározás és anyagmozgatás alapjai
2. Raktározástechnikai fogalmak, raktárak osztályozása
3. Raktározástechnikai fogalmak, raktárak osztályozása
4. Raktárak és tárolók telepítése, tárolási módok, közlekedési raktárak technológiái
5. Ömlesztett anyagok tárolása, rakodása
6. Egység rakományképzés, jelentősége, fő változatai, szállítási lánc
7. ZH
8. Anyagmozgatással kapcsolatos alapfogalmak, alapvető összefüggések
9. Mozgatandó anyagok jellemzése
10. A mozgatandó anyagokat érő igénybevételek
11. Anyagmozgató eszközök és gépek, osztályozás, fő típusok
12. Anyagmozgatási folyamatok vizsgálata és tervezése, munkahely elrendezési módszerek
13. Kommissiózás
14. ZH

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

A hallgatónak a félévben folyamatos számonkéréssel aláírást szereznie és a félév végén vizsgát kell tennie.

A kurzus előadásain a hallgatói jelenlét kötelező, mely a TVSZ 57.§ szerint ellenőrzésre kerül.

A félév során az előadások tekintetében legfeljebb 4 igazolatlan és 1 igazolt hiányzás fogadható el. A jelenlét pótlására nincs lehetőség. A hiányzások igazolása lehetséges egészségügyi vagy egyéb okból.

Amennyiben a hiánynak egészségügyi oka van, azt olyan orvosi igazolással kell igazolni, amelyből egyértelműen kiderül, hogy a hallgató miért nem tudott az oktatásban részt venni, és tartalmaznia kell az azt kiállító orvos elérhetőségi adatait is. Az egyéb okból történő hiányzások igazolása is írásban történik, olyan módon, hogy abból a hiányzási ok egyértelműen kiderüljön. Ennek elfogadásáról a tantárgy előadója dönt. Az igazolásokat elektronikus formában – szkennelve, elektronikus levélben csatolt fájlként – kell a tárgy előadójának eljuttatni a hiányzást követő egy héten belül.

Az aláírás megszerzésének feltétele:

- az előadáson való megfelelő jelenlét
- az elméleti órán írt kettő zárthelyi dolgozat külön eredményének min. 50%-os teljesítése.

A zárthelyik pótlására egy alkalommal nyílik lehetőség a félév során kihirdetendő helyen és időpontban.

Csak az bocsátható vizsgára, aki megszerezte a félévi aláírást! (TVSZ 61.§ (5))

A két zárthelyi sikeres megírásával (mindegyik dolgozat legalább 50%-os teljesítése esetén) megajánlott vizsgajegy szerezhető. (TVSZ 66.§ (5))

A vizsga szóbeli, melynek időpontjait a Neptun rendszerben tesszük közzé.

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Kötelező irodalom:

Dr. Pánczél – Dr. Böröcz, Anyagmozgatás Raktározás, Universitas-Győr Nonprofit Kft. Győr, 2009

Ajánlott irodalom:

Lahde, H. - Raktárszervezési és raktártechnikai kézikönyv, Műszaki Könyvkiadó, Bp. 1975.

Kulcsár Béla - Ipari logisztika, LSI Oktatóközpont, Bp. 1998.

Logisztika I. szerk: Dr. Prezenszki József, BME Mérnöktovábbképző Intézet, Bp. 2004.

Logisztika II. szerk: Dr. Prezenszki József, BME Mérnöktovábbképző Intézet, Bp. 2004.

Szegedi – Prezenszki: Logisztika-menedzsment, Kossuth Kiadó, Bp. 2003.