

## Tárgytematika / Course Description

### Szállítmányozás

NGB\_LO008\_1

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Pardavi László

Félév / Semester: 2017/18/1

Beszámolási forma /

Assesment: Vizsga

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 2/0/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0

### OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tantárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók megismerkedjenek a szállítmányozási szerződés jogi konstrukciójával, árutovábbításban és áruforgalomban betöltött szerepével, a speditóri okmányokkal. Képesek legyenek megkötni és értelmezni a szállítmánybiztosítási szerződéseket, valamint elsajátítsák a legfontosabb vámjogi ismereteket, különösen a vámigazgatás, vámeljáráás és a vámkezelés területén.

### TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

1. Előadás: A vám fogalma és osztályozása. A vámjog helye a jogrendszerben és a vámjog forrásai. (P.L.)
2. Előadás: A szállítmányozás fogalma és jogi szabályozásának története. A szállítmányozás belföldi és nemzetközi szabályozása. (Sz. Gy.)
3. Előadás: Vámigazgatás. (P.L.)
4. Előadás: Vámterület, vámút, vámbiztosíték, zálogjog. Vámtarifa. (P.L.)
5. Előadás: Vámjogi és vámeljárási rendelkezések. Vámkezelések: (Árutovábbítás, raktározás, aktív feldolgozás, ideiglenes behozatal). (P.L.)
6. Előadás: Vámkezelések: (Szabad forgalomba bocsátás, vámáru kiadása, a vámáru alaktalanítása, megsemmisítése, denaturálása, a vámáru ellenszolgáltatás nélküli felajánlása, vámfelügyelet mellett történő feldolgozása, kiviteli vámkezelések). Tarifális és vámjogi vámkedvezmények, vámmentességek. A vámfizetési kötelezettség. (P.L.)
7. Előadás: **Zárthelyi dolgozat I.**
8. Előadás: A szállítmányozási jogviszony alanyai és szerkezete. A belső jogviszony: a szerződés megkötése, a felek alapvető jogai és kötelezettségei. A továbbítási stratégia és a tarifóri tevékenység. (Sz. Gy.)
9. Előadás: A külső jogviszony: kapcsolat a fuvarozókkal, a teljesítéshez igénybevett más személyekkel. A speditőr fuvarozásszervező munkája. (Sz. Gy.)
10. Előadás: A szállítmányozó szerepe az áruügylet teljesítésében, a speditóri okmányok.
11. Előadás: A szállítmányozói díjképzés. A szállítmányozó felelőssége. (Sz. Gy.)
12. **Zárthelyi dolgozat**

### SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

A hallgatók a félév során megajánlott jegyet szerezhethetnek a szorgalmi időszakban megírt kettő, 30-30 pontos, eredményes zárthelyi dolgozattal. Az első dolgozatot a Vámjog témájából, a második dolgozatot a Szállítmányozási jog témájából írják.

A két dolgozat önállóan értékelésre kerül, legalább 15,5 pontot elérő dolgozat esetében az adott ismeretkörből (Vámjog, illetve Szállítmányozási jog) újabb dolgozatot nem kell írni akkor sem, ha a másik dolgozat nem éri el az előzőekben meghatározott pontszámot.

Az eredménytelen dolgozat egyszer pótolható a szorgalmi időszakban, illetve a vizsgaidőszak első hetében.

Az összesített értékelés:

0 - 30 elégtelen (1)

31 - 37 elégséges (2)

37,5 – 45 közepes (3)

45,5 - 53 jó (4)

53,5 - 60 jeles (5)

Amennyiben megajánlott jegy nem adható, a vizsgaidőszakban írásbeli vizsgát kell tenni.

A szállítmányozási jogi témájú órákon az előadás anyagából az óra végén röpdolgozatra kerül sor (amely egyúttal katalógus), legalább négy alkalommal. Legalább három jelenlét (röpdolgozat) az adott témakör zh-ja megírásának előfeltétele. Ez egyúttal a félév aláírásának feltétele is.

Szállítmányozási jogból a kötelező tananyaghoz kapcsolódó segédanyagok <http://kamt.sze.hu/downloadmanager/index/id/1154/m/4070> honlapon érhetők el.

---

## KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Dr. Szalay Gyula: Nemzetközi szállítmányozás, Universitas-Győr Nonprofit Kft. 2004., és a kiadott tansegédletek.

Vámjog jegyzet (Részletesen ismertetve az első előadáson.)

**Követelmény:** a kötelező irodalom, és az előadások anyaga.