

## Tárgytematika

### Szállítmányozás

NGB\_LO008\_1

**Tárgyfelelős neve:** dr. Pardavi László

**Félév:** 2014/15/1

**Beszámolási forma:** Vizsga

**Tárgy heti óraszám:** 2/0/0

**Tárgy féléves óraszám:** 0/0/0

### OKTATÁS CÉLJA

A tantárgy oktatásának célja, hogy a hallgatók megismerkedjenek a szállítmányozási szerződés jogi konstrukciójával, árutovábbításban és áruforgalomban betöltött szerepével, a speditóri okmányokkal. Képesek legyenek megkötni és értelmezni a szállítmánybiztosítási szerződéseket, valamint elsajátítsák a legfontosabb vámjogi ismereteket, különösen a vámigazgatás, vámeljárás és vámkezelés területén.

### TANTÁRGY TARTALMA

Előadások témakörei		
Előadó: dr. Pardavi László, dr. Vermes Attila		
Hét	Téma	
1.	A szállítmányozás helye a jogrendszerben. A vonatkozó belföldi és nemzetközi (magánjogi) szabályozás	
2.	A szállítmányozási jogviszony alanyai és szerkezete.	
3.	A belső jogviszony: a szerződés megkötése, a felek alapvető jogai és kötelezettségei. A továbbítási stratégia és a tarifóri tevékenység. A külső jogviszony: kapcsolat a fuvarozókkal, a teljesítéshez igénybevett más személyekkel. A speditőr fuvarozásszervező munkája.	

4.	A szállítványozó szerepe az áruügylet teljesítésében, a spedítóri okmányok.
5.	A szállítványozó felelőssége. A szállítványozói díjképzés. A zálogjog.
6.	A szállítványbiztosítás főbb szabályai és okmányai.
7.	Zárthelyi dolgozat I.
8.	A vám fogalma és osztályozása. A vámjog helye a jogrendszerben és a vámjog forrásai.
9.	Vámigazgatás.
10.	Vámterület, vámút, vámbiztosíték, zálogjog. Vámtarifa.
11.	Vámjogi és vámeljárási rendelkezések. Vámkezelések: (Árutovábbítás, raktározás, aktív feldolgozás, ideiglenes behozatal).
12.	Vámkezelések: (Szabad forgalomba bocsátás, vámáru kiadása, a vámáru alaktalanítása, megsemmisítése, denaturálása, a vámáru ellenszolgáltatás nélküli felajánlása, vámfelügyelet mellett történő feldolgozás, kiviteli vámkezelések).
13.	Tarifális és vámjogi vámkedvezmények, vámmentességek. A vámfizetési kötelezettség.
14.	Zárthelyi dolgozat II.

## SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

### Számonkérés rendje:

A hallgatók a félév során megajánlott jegyet szerezhethetik a szorgalmi időszakban megírt kettő 20-20 pontos zárthelyi dolgozat összesítve sikeres teljesítése esetén, ennek hiányában írásbeli kollokviummal zárul a félév

### **Értékelés módja:**

A ponthatárok a következők (elégtelen osztályzatot nem ajánlunk meg):

0 – 20: elégtelen (1)

20,5 – 24: elégséges (2)

24,5 – 30: közepes (3)

30,5 – 36: jó (4)

36,5 – 40: jeles (5)

---

### **KÖTELEZŐ IRODALOM**

#### **Kötelező irodalom:**

· Dr. Szalay Gyula: Nemzetközi szállítmányozás. Universitas Győr, 1995.

Dr. Pardavi László: Vámjog. <http://rs1.sze.hu/~pardavi> elektronikus kézirat