

Tárgytematika / Course Description

Munkajog I. gyakorlat

NGB_KA027_1

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Göndör Éva

Félév / Semester: 2016/17/1

Beszámolási forma /

Assesment: Beszámoló (háromfokozatú)

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 0/2/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A hallgatók a munkajog előadáson elhangzott tananyagot gyakorlati példákon keresztül dolgozzák fel.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

1. A munkaviszony elhatárolása az egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyoktól. Jogesetek feldolgozása.
2. Az Mt. bevezető rendelkezései és jelentőségük a munkaviszonyra vonatkozó szabályok alkalmazásánál. Az általános magatartási követelményekkel kapcsolatos jogesetek.
3. Az egyenlő bánásmód követelménye a foglalkoztatási viszonyokban. Jogesetek a diszkrimináció témakörében.
4. A munkaviszonnyal kapcsolatos jognyilatkozatok és a munkaviszonnyal kapcsolatos jognyilatkozatok megtételének módja.
5. A munkaviszony alanyai, a munkaszerződés megkötése, a munkaviszony létesítése során felmerülő problémák, a próbaidő szabályai.
6. Zárthelyi dolgozat megírása
7. A munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás szabályai. A hátrányos jogkövetkezmények alkalmazásának gyakorlata.
8. A munkaszerződés módosításának gyakorlata, vonatkozó jogesetek feldolgozása.
9. A felmondással kapcsolatos bírósági határozatok feldolgozása. A munkavállaló munkaviszonnyal kapcsolatos magatartása, a munkavállaló képességeivel kapcsolatos okok, a munkáltató működési körében felmerült okok vizsgálata.
10. A felmondási tilalmakkal és felmondási korlátozásokkal kapcsolatos gyakorlati kérdések.
11. Az azonnali hatályú felmondással kapcsolatos jogesetek, bírósági határozatok feldolgozása.
12. Zárthelyi dolgozat megírása

13. Az atipikus munkaviszonyok.

14. Pótzárthelyi dolgozat írása. Konzultáció

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

A félév aláírásának a feltételei: A szemináriumokon való részvétel (egy hiányzás megengedett), továbbá *két zárthelyi dolgozat sikeres megírása* .

A számonkérés módja:

Írásbeli dolgozat az előző pontban meghatározottak szerint. Bármelyik dolgozat nem felelt meg minősítése esetén pótzárthelyi dolgozat megírása lehetséges. Amennyiben a hallgató a pótzárthelyi dolgozatra nem felelt meg minősítést kap, a tantárgyból aláírást nem szerezhethet és így vizsgára sem bocsátható.

Konzultációk helye, ideje: órarend szerint

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Kötelező irodalom:

- Gyulavári Tamás (szerk): *Munkajog*. Budapest, 2015, ELTE Eötvös Kiadó.
- Gyulavári Tamás (szerk): *Munkajogi feladatok és jogesetek*. Budapest, 2015, ELTE Eötvös Kiadó.

Egyéb kötelező ismeretanyag: az előadások anyaga, a vonatkozó *hatályos jogszabályok ismerete* (Mt., Kjt., Kttv., Ebktv).