

Tárgytematika

Menedzser kommunikáció idegen nyelven

NGB_IT016_1

Tárgyfelelős neve: Szőke Júlia

Félév: 2014/15/2

Beszámolási forma: Beszámoló (háromfokozatú)

Tárgy heti óraszám: 4/0/0

Tárgy féléves óraszám: 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA

A tantárgy célja

az üzleti írásbeli kommunikáció, mint műfajok az adott (angol, francia, német, olasz) kultúrára jellemző fázisainak elsajátítása;

a nyelvi funkciókhoz tartozó udvarias, hivatalos kifejezések begyakorlása.

A tárgy során a hallgatók

az adott idegen nyelven megismerkednek a levélek szerkezetével, nyelvhasználatával és egyszerűbb elméleti kereteivel;

a megszerzett elméleti tudást gyakorlati környezetben hasznosítják;

képesek lesznek önállóan üzleti levelek írni.

2. Atantárgy témájának szakmai háttere, indokoltsága:

A tárgyalások nyelvhasználatát szinte minden kultúrában az udvarias, hivatalos, köntörfalzó kifejezések jellemzik. A nyelvhasználat elsajátítása mellett fontos és hiánypótló jellegű a megbeszélések, tárgyalások néhány elméletének, funkcióinak, technikáinak és fázisainak megismerése is. A tárgy négy nyelven kerül meghirdetésre: angol, francia, német, olasz.

3. Tantárgyi jellemzők:

Oktatott félév(ek) száma: 1		Kreditpontszám: 5 (OSZCS/2009/38 alapján a kreditpont 4-ről 5-re változott (kivéve a Nemzetközi tanulmányok szak).			
Javasolt tanrendi hely (félévben): 2.	Félévi követelmény		Oktatásra kerül (félévben)		
	vizsga	félévközi ért.	páros	páratlan	mindkettő
Törzsanyag		x	x		
Kötelezően választható					
Szabadon választható					
Heti óraszám					
kontakt (óra/hét) 4	konzultációs (óra/hét) 2		önálló hallgatói munka (óra/hét) 4		
Előtanulmányi feltételek:					

Nincsenek

4. Atananyag tartalma oktatási hétre bontva:

Az alábbi, hetekre lebontott tantárgyi tematika tájékoztató jellegű keret-tantárgyprogram. A különböző nyelveken oktatott kurzusok kb. 70%-ban felelnek meg a keret-tantárgyprogramnak. Az adott nyelven oktatott tárgy pontos tantárgyprogramját a Nemzetközi Kommunikáció Tanszék honlapján található, nyelvek szerint lebontott tantárgyprogramok tartalmazzák.

Időszak	A feldolgozandó tananyag témája
1. hét	Kurzusleírás
2. hét	Önéletrajz
3. hét	időpontegyeztetés
4. hét	elektronikus levelezés
5. hét	ajánlatok
6. hét	foglalások intézése, visszaigazolása
7. hét	rendelések feladása, megválaszolása
8. hét	szállítási feltételek, fizetési feltételek
9. hét	fizetési emlékeztetők
10. hét	reklamációk
11. hét	meghívások, gratulációk, részvételyilvántás
12. hét	köszönőlevel
13. hét	levelezés a hatóságokkal
14. hét	Zárthelyi dolgozat (kifejezések). A kurzus értékelése.

5. Irodalom:

Kötelező irodalom:

Az adott nyelven oktatott tárgy kötelező és ajánlott irodalmát, hasznos linkeket a Nemzetközi Kommunikáció Tanszék honlapján található, nyelvek szerint lebontott tantárgyprogramok tartalmazzák.

6. Félévközi hallgatói munka:

A féléves aláírás feltétele:

A szemináriumokon való aktív részvétel, a feladatok (főként tárgyalási szimulációk) megoldása és a zárthelyi dolgozat megírása.

Az értékelés módja

A fenti feladatokra, számonkérésre adott pontszám alapján:

0 - 50 %	elégtelen
51 - 65 %	elégséges
66 - 80 %	közepes
81 - 90 %	jó

7. Atantárgy oktatásának személyi és tárgyi feltételei:

A tantárgyfelelős neve:

Dr. Björn Freiberg PhD

A tantárgy oktatásában közreműködik:

8. Az oktatáshoz szükséges és rendelkezésre álló tárgyi feltételek:

Könyvtári anyag, másolatok

Győr, 2012. január 10.

TANTÁRGY TARTALMA**3. Tantárgyi jellemzők:**

Oktatott félév(ek) száma: 1		Kreditpontszám: 5 (OSZCS/2009/38 alapján a kreditpont 4-ről 5-re változott (kivéve a Nemzetközi tanulmányok szak)).			
Javasolt tanrendi hely (félévben): 2.	Félévi követelmény		Oktatásra kerül (félévben)		
	vizsga	félévközi ért.	páros	páratlan	mindkettő
Törzsanyag		x	x		
Kötelezően választható					
Szabadon választható					
Heti óraszám					
kontakt (óra/hét) 4	konzultációs (óra/hét) 2		önálló hallgatói munka (óra/hét) 4		
Előtanulmányi feltételek:					
Nincsenek					

4. A tananyag tartalma oktatási hétre bontva:

Az alábbi, hetekre lebontott tantárgyi tematika tájékoztató jellegű keret-tantárgyprogram. A különböző nyelveken oktatott kurzusok kb. 70%-ban felelnek meg a keret-tantárgyprogramnak. Az adott nyelven oktatott tárgy pontos tantárgyprogramját a Nemzetközi Kommunikáció Tanszék honlapján található, nyelvek szerint lebontott tantárgyprogramok tartalmazzák.

Időszak	A feldolgozandó tananyag témája
1. hét	Kurzusleírás
2. hét	Önéletrajz

3. hét	időpontegyeztetés
4. hét	elektronikus levelezés
5. hét	ajánlatok
6. hét	foglalások intézése, visszaigazolása
7. hét	rendelések feladása, megválaszolása
8. hét	szállítási feltételek, fizetési feltételek
9. hét	fizetési emlékeztetők
10. hét	reklamációk
11. hét	meghívások, gratulációk, részsvétnyilvánítás
12. hét	köszönőlevel
13. hét	levelezés a hatóságokkal
	Zárthelyi dolgozat (kifejezések). A kurzus értékelése

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

6. Félévközi hallgatói munka:

A féléves aláírás feltétele:

A szemináriumokon való aktív részvétel, a feladatok (főként tárgyalási szimulációk) megoldása és a zárthelyi dolgozat megírása.

Az értékelés módja

A fenti feladatokra, számonkérésre adott pontszám alapján:

0 - 50 %	elégtelen
51 - 65 %	elégséges
66 - 80 %	közepes
81 - 90 %	jó
91 - 100 %	jeles

KÖTELEZŐ IRODALOM

5. Irodalom:

Kötelező irodalom:

Az adott nyelven oktatott tárgy kötelező és ajánlott irodalmát, hasznos linkeket a Nemzetközi Kommunikáció Tanszék honlapján található, nyelvek szerint lebontott tantárgyprogramok tartalmazzák.