

## Tárgytematika / Course Description

### Számviteli és pénzügyi ismeretek

MANABSP3414

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Hegyi Judit

Félév / Semester: 2016/17/2

Beszámolási forma /

Assesment: Vizsga

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 2/1/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0

---

### OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tantárgy célja a számviteli tevékenység filozófiájának, szemléletének megismertetése az agrármérnökökkel, képessé tenni őket a számviteli szakemberekkel történő kommunikációra, megfelelő ismereteket adni a gazdasági szervezetek beszámolóinak olvasásához, és értékeléséhez.

---

### TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

1.Tantárgyi követelmények, általános tantárgyi ismertető. Számviteli alapfogalmak, a számviteli információk jelentősége.

2. Vállalkozások beszámolási kötelezettsége: egyszerűsített beszámoló, egyszerűsített éves beszámoló, éves beszámoló, mikro-gazdálkodó beszámoló, konszolidált éves beszámoló követelményrendszere.

3.Vállalalkozási formák ismérvei, a számviteli rendszer és vállalkozási méret összefüggései

4. A számviteli mérlegek fajtái, jellemzői. A mérleg és a leltár. A mérlegek szerkezete.

5. A számviteli mérleg eszköz oldala

6. A számviteli mérleg forrásoldala

7. Az eredmény-kimutatás tartalma, formája, változatai

8. Az egyes eredménykategóriák tartalma: összköltség eljárással készült eredmény-kimutatás.

9.Könyvvezetéshez tartozó fogalmak, bizonylatok formai és tartalmi követelményei, bizonylatok rendszere.

10.Főkönyvi számlák típusai, jellemzői, működésük. Mérleg és eredményszámlák.

11.Befektetett eszközök értékelése, analitikája és szintetikája. Értékcsökkenés elszámolása: immateriális javak, tárgyi eszközök.

12.Készletek elszámolásának sajátosságai, tenyész- és növendékállatokkal kapcsolatos elszámolások.

13.Költségek, bevételek elszámolása a vállalkozások gyakorlatában.

14.Mezőgazdasági támogatások és számviteli elszámolásuknak feladatai.

## **SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD**

Az aláírás feltétele az előadáson és gyakorlatokon való részvétel, valamint a megírásra kerülő 2 db ZH minimum 30%-on történő teljesítése. A tantárgyi követelmények és a maximálisan megengedhető hiányzás az első előadáson kerül ismertetésre. A számonkérés szóbeli vizsgán történik. Megajánlott 4-es és 5-ös osztályzat a ZH-k és a gyakorlatokon megítelt teljesítmények alapján elérhető.

---

### **KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL**

Kötelező irodalom:

2000. évi C. törvény a számvitelről (hatályos forma!)  
Sztanó, I. (2015): A számvitel alapjai. Perfekt. Budapest.