

Tárgytematika / Course Description

HR controlling

LGM_SV039_1

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Élő Gábor

Félév / Semester: 2014/15/1

Beszámolási forma /

Assesment: Vizsga

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 0/0/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 15/15/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tantárgy épít az emberi erőforrás alapismeretekre annak érdekében, hogy a hallgatók megismerjék a kontrolling elméleti ismereteinek, módszereinek, konkrét gyakorlati alkalmazási lehetőségeit a vállalat legfontosabb és legdrágább erőforrásának (EE) hatékony felhasználásában. A tantárgy célja lehetőséget biztosítani a hallgatóknak arra, hogy elméleti ismereteiket, feladatmegoldó képességeiket, a számítási eredmények értelmezését a gyakorlatban is kipróbálják, elemzési készségüket továbbfejlesszék, felismerjék a beavatkozások szükségességét és döntési javaslataikat is megfogalmazzák a gazdasági vezetés számára.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

Időszak

A feldolgozandó tananyag témája

1. hét.

A kontrolling koncepció és a vezetői számvitel. A vállalati tervezés és költséggazdálkodás.

2. hét

Vállalati vagyonmérleg, vagyon értékek és cégértékelés - Eredmény-kimutatás - Cash-flow.

3. hét

HR controlling fogalma, feladatai. Emberi erőforrás felértékelődésének gazdasági következményei.

4. hét

Balanced ScoreCard és összekapcsolása a vállalati szervezettel és a stratégiai projektekkel.

5. hét

A humán tőkeelemek mérése, Norton-Kaplan HR ScoreCard modell kulcsteljesítmény mutatói.

6. hét

Vállalati foglalkoztatási és bérpolitika. Közvetlen és támogató létszám-szükséglet tervezése.

7. hét

A tervezés algoritmusának finomítása: normázás, bérköltség, fejlesztési projektek.

8. hét

Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: keresés-kiválasztási folyamat mérése és elemzése.

9. hét

Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: fejlesztés - tanácsadás mérése és elemzése.

10. hét

Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: ösztönzés–megtartás mérése és elemzése.

11. hét

Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: áthelyezés – kilépés mérése és elemzése.

12. hét

A HR controlling hatékonyságát növelő eszközök: benchmarking a vállalati gyakorlatban.

13. hét

A HR controlling beszámoló tartalma, jellemzői és modellje.

14. hét

A HR controlling jövőbeni fejlődése. Integrált informatikai rendszerek a vállalati gyakorlatban.

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

A félév aláírásának feltétele:

- Gyakorlati feladatok megoldása (legalább a feladatok 50 %-ában) 20 pont

Számonkérés, értékelés módja:

- Szóbeli / írásbeli vizsga
- Érdemjegy = évközi munka alapján a gyakorlati feladatok pontszáma + szóbeli / írásbeli vizsga pontszáma

0 - 60 pont	elégtelen
61 - 70 pont	elégséges
71 - 80 pont	közepes
81 - 90 pont	jó
91 - 100 pont	jéles

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Kötelező irodalom:

Bacsur Kálmán – Dr. Boda György (2010): Személyügyi controlling Boda & Partner Kft, Budapest

Az előadásokon bemutatott és a Virtuális Karról letölthető óravázlatok, prezentációk:

HR CONTROLLING - 2012.ppt,

Ajánlott irodalom: (részletek a következő forrásokból)

Ambrus Tibor - Lengyel László (2006): Humán controlling számítások CompLex Kiadó Jogi és Üzleti Tartalomszolgáltató Kft. Budapest

Boda György – Szlávik Péter (2005): Controlling rendszerek KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest

Boda György – Szlávik Péter (2001): Controlling rendszerek tervezése (74 - 90. oldal, 168 - 175. oldal)
KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest

Dr. Lindner Sándor – Dihén Lajosné (2006): A személyügyi controlling gyakorlata.
L'Harmattan Kiadó - Zsigmond Király Főiskola, Budapest

Effron, Marc – Gandossy, Robert – Goldsmith, Marshall (szerk. 2004.): HR a 21. században (343 - 356. oldal)
HVG Kiadói Rt Budapest

Elbert, Norbert F. – Karoliny Mártonné – Farkas Ferenc – Poór József (2002): Személyzeti/Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv
KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest