

## Tárgytematika

### HR controlling

LGM\_SV039\_1

**Tárgyfelelős neve:** dr. Élő Gábor

**Félév:** 2013/14/2

**Beszámolási forma:** Vizsga

**Tárgy heti óraszám:** 0/0/0

**Tárgy féléves óraszám:** 15/15/0

### OKTATÁS CÉLJA

A tantárgy épít az emberi erőforrás alapismeretekre annak érdekében, hogy a hallgatók megismerjék a controlling elméleti ismereteinek, módszereinek, konkrét gyakorlati alkalmazási lehetőségeit a vállalat legfontosabb és legdrágább erőforrásának (EE) hatékony felhasználásában. A tantárgy célja lehetőséget biztosítani a hallgatóknak arra, hogy elméleti ismereteiket, feladatmegoldó képességeiket, a számítási eredmények értelmezését a gyakorlatban is kipróbálják, elemzési készségüket továbbfejlesszék, felismerjék a beavatkozások szükségességét és döntési javaslataikat is megfogalmazzák a gazdasági vezetés számára.

### TANTÁRGY TARTALMA

Időszak	A feldolgozandó tananyag témája
1. hét.	<b>A controlling koncepció és a vezetői számvitel. A vállalati tervezés és költséggazdálkodás.</b>
2. hét	<b>Vállalati vagyonmérleg, vagyon értékek és cégértékelés - Eredmény-kimutatás - Cash-flow.</b>
3. hét	<b>HR controlling fogalma, feladatai. Emberi erőforrás felértékelődésének gazdasági következményei.</b>
4. hét	<b>Balanced ScoreCard és összekapcsolása a vállalati szervezettel és a stratégiai projektekkal.</b>
5. hét	<b>A humán tőkeelemek mérése, Norton-Kaplan HR ScoreCard modell kulcsteljesítmény mutatói.</b>
6. hét	<b>Vállalati foglalkoztatási és bérpolitika. Közvetlen és támogató létszám-szükséglet tervezése.</b>
7. hét	<b>A tervezés algoritmusának finomítása: normázás, bérköltség, fejlesztési projektek.</b>
8. hét	<b>Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: keresés-kiválasztási folyamat mérése és elemzése.</b>

9. hét	Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: fejlesztés - tanácsadás mérése és elemzése.
10. hét	Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: ösztönzés–megtartás mérése és elemzése.
11. hét	Az EEM értéklánc modelljének folyamatai: áthelyezés – kilépés mérése és elemzése.
12. hét	A HR controlling hatékonyságát növelő eszközök: benchmarking a vállalati gyakorlatban.
13. hét	A HR controlling beszámoló tartalma, jellemzői és modellje.
14. hét	A HR controlling jövőbeni fejlődése. Integrált informatikai rendszerek a vállalati gyakorlatban.

## SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

A félév aláírásának feltétele:

- Gyakorlati feladatok megoldása (legalább a feladatok 50 %-ában) 20 pont

Számonkérés, értékelés módja:

- Szóbeli / írásbeli vizsga
- Érdemjegy = évközi munka alapján a gyakorlati feladatok pontszáma + szóbeli / írásbeli vizsga pontszáma

0 - 60 pont	elégtelen
61 - 70 pont	elégséges
71 - 80 pont	közepes
81 - 90 pont	jó
91 - 100 pont	jeles

## KÖTELEZŐ IRODALOM

### Kötelező irodalom:

Bacsur Kálmán – Dr. Boda György (2010): Személyügyi controlling Boda & Partner Kft, Budapest

Az előadásokon bemutatott és a Virtuális Karról letölthető óravázlatok, prezentációk:

HR CONTROLLING - 2012.ppt,

### Ajánlott irodalom: (részletek a következő forrásokból)

Ambrus Tibor - Lengyel László (2006): Humán controlling számítások CompLex Kiadó Jogi és Üzleti Tartalomszolgáltató Kft. Budapest

Boda György – Szlávik Péter (2005): Controlling rendszerek KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest

Boda György – Szlávik Péter (2001): Controlling rendszerek tervezése (74 - 90. oldal, 168 - 175. oldal) KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest

Dr. Lindner Sándor – Dihen Lajosné (2006): A személyügyi controlling gyakorlata. L'Harmattan Kiadó - Zsigmond Király Főiskola, Budapest

Effron, Marc – Gandossy, Robert – Goldsmith, Marshall (szerk. 2004.): HR a 21. században (343 - 356. oldal) HVG Kiadói Rt Budapest

Elbert, Norbert F. – Karoliny Mártonné – Farkas Ferenc – Poór József (2002): Személyzeti/Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv KJK-KERSZÖV Jogi és Üzleti Kiadó Kft. Budapest