

Tárgytematika

Szakmai gyakorlat

LGB_KM032_1

Tárgyfelelős neve: Torma András

Félév: 2011/12/2

Beszámolási forma: Folyamatos számonkérés

Tárgy heti óraszám: 0/0/0

Tárgy féléves óraszám: 6/0/0

OKTATÁS CÉLJA

A szakmai gyakorlat célja:

- gyakorlati ismeretek megszerzése működő szervezeteknél
- elméleti ismeretek elmélyítése
- konkrét projektfeladat (projektek) eredményes megoldása
- gyakorlatorientált problémamegoldó módszerek elsajátítása

TANTÁRGY TARTALMA

1. A szakmai gyakorlat során elvégzendő feladatok:
2. • szakmai gyakorlati hely kiválasztása
2. kapcsolatfelvétel
3. szakmai gyakorlati hely és téma lejelentése az oktatónak
4. szakmai gyakorlat elvégzése
5. szakmai összefoglaló készítése
6. szakmai összefoglaló benyújtása határidőre

A szakmai gyakorlat során cél, hogy a hallgatók konkrét gyakorlati körülmények között alkalmazzák az előadásokon megszerzett tudást.

A feladat a kiválasztott szervezet tevékenységének megismerése, környezeti jellemzőinek (környezetreleváns folyamatok, környezeti tényezők és –hatások) azonosítása, esetleges környezeti problémák feltárása és azokra javaslatok kidolgozása, a javaslatok értékelése.

Szakmai gyakorlati helyként bármilyen szervezet (gazdálkodó egység, közigazgatási szerv, NGO, stb.) választható. Minden szervezet esetében

fontos (és alapkövetelmény) a környezeti tényezők és –hatások azonosítása.

A szakmai gyakorlat egy előzetesen meghatározott tartalmi, formai és mennyiségi jellemzőkkel bíró összefoglaló határidőre

történő beadásával zárul!

A szakmai gyakorlat során az alábbi kérdésköröket kell megvizsgálni:

- A szervezet tevékenysége, jellemzői (alapadatai, jellemző üzemelési, működési adatai, stb.),

- A szervezet környezeti tényezői és azok hatásai,
 - A szervezet környezetvédelmi tevékenysége (környezetvédelem a technológiák, folyamatok szintjén, stb.),
 - A szervezet által alkalmazott környezetmenedzsment rendszer (ha bevezetett és működtetett),
 - A legjelentősebb környezeti tényezőre (folyamatra) vonatkozóan javítási, optimalizációs lehetőségek feltárása a szervezetnél; annak ökológiai és ökonómiai kiértékelése és ismertetése.
-

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

A szakmai gyakorlatról készített esettanulmány jellemzői:

minimum 15 oldalnyi terjedelemben
megfelelő hivatkozások (plagizálás kerülendő),
megfelelő tipográfia és szerkesztés,
benyújtás online módon.

A szakmai gyakorlat során az alábbi határidőket kell betartani:

- • szakmai gyakorlati hely és téma bejelentése: adott szemeszter negyedik oktatási hetéig
- szakmai gyakorlat esettanulmány benyújtása: adott szemeszter utolsó oktatási hetén
- szakmai gyakorlat igazolás benyújtása: esettanulmánnyal együtt

Egyéb információk:

- a szakmai gyakorlat elvégzéséről igazolást kell kérni a szervezettől (a szükséges formanyomtatványt az oktató megküldi)
 - kérdések és az esettanulmány benyújtása: andras.torma@audi.hu
-

KÖTELEZŐ IRODALOM