

**Tárgytematika**  
**Mérnöki kommunikáció**  
**LGB\_KM003\_1**

**Tárgyfelelős neve:** dr. Torma András

**Félév:** 2014/15/1

**Beszámolási forma:** Vizsga

**Tárgy heti óraszám:** 0/0/0

**Tárgy féléves óraszám:** 6/0/0

**OKTATÁS CÉLJA**

Az értelmiségi pályára készülőknek különösen hasznos és szükséges, hogy az egész életútjukhoz folyamatosan végzendő önképzéshez megismerjék önmaguk képességeit és azok fejlesztéséhez alkalmazható módszereket és segédeszközöket, gyakorolják az információk befogadásának és átadásának módjait.

**TANTÁRGY TARTALMA**

<b>Blokk</b>	<b>Téma</b>
I.	Félévi ütemterv, követelmények ismertetés. A kommunikáció alapjai. Tanulmányírás: Stílus, témaválasztás, motiváció. A dolgozat felépítése, címadás, tartozékok. Irodalmi hivatkozások. Ábrák, táblázatok; a szöveg egysége, arányok.
II.	A tanulmány bemutatása: PPT készítése. Hogyan tartunk előadást?
III.	Motivációs levél, hivatalos levél. Névjegykártya, önéletrajz. Csoportszerepek, konfliktuskezelés.

Előtanulmányi feltétel: nincs

**SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE**

**Féléves követelmények**

**1. Tanulmány írása**

Cél: a tanulmány funkciójának és a vele szemben támasztott követelményeknek a megismerése és alkalmazása

Téma: saját szabadidő tevékenység, sport, hobby bemutatása

Terjedelem: 4500-5000 szó, szerkesztett formában, az előadásokon ismertetett stílusban (lásd: Tanulmányírás előadások)

Beadási határidő: 2013. május 10. 12.00 óra

Beadás módja: Word dokumentum, email (buruzs@sze.hu)

## 2. **Álláshirdetésre jelentkezés**

Cél és téma: adott álláshirdetésre pályázati anyag elkészítése (önéletrajz, motivációs levél és névjegykártya)

Beadási határidő: 2013. május 10. 12.00 óra

beadás módja: email (buruzs@sze.hu)

## 3. **Prezentáció készítése**

Cél: a prezentáció készítés technikáinak elsajátítása és alkalmazása

Téma: az 1. pontban készített tanulmány

Terjedelem: 10-12 fólia

Beadási határidő: 2013. május 10. 12.00 óra

Beadás módja: PowerPoint, email (buruzs@sze.hu)

Aláírás megszerzésének feltétele: az 1-2-3. feladatok határidőre történő beadása, teljesítése. Bármely feladat nem teljesítése az aláírás megtagadásával jár.

Félévi munka értékelése: A félév során az 1-2-3. feladatokból pontok szerezhetők, ami a féléves munka értékelésének az alapja.

A feladatok értékelése előre bemutatott szempontrendszer szerint történik.

A konzultációkhoz, feladatok elkészítéséhez segédanyag megtalálható: [www.sze.hu/~buruzs](http://www.sze.hu/~buruzs)

---

## **KÖTELEZŐ IRODALOM**

### **Ajánlott irodalom:**

Szabó Katalin (2002): Kommunikáció felsőfokon, második kiadás, Kossuth Kiadó, Budapest

Allan Pease: Testbeszéd, Park Kiadó, Budapest