

Tárgytematika / Course Description Humán Menedzsment

KGNB_MMTM032

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Gyurián Nagy Nikolett

Félév / Semester: 2024/25/1

Beszámolási forma /

Assesment: Vizsga

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 2/0/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tantárgy tematikája az alapvető emberi erőforrás menedzsment (EEM/HR) elméleti és gyakorlati ismeretanyagot foglalja össze. A tantárgy célja szemléletmód átadása és tudásterület megismertetése, amely KKV és nagyvállalati szektor HR gyakorlatát mutatja be. A tantárgy teljesítésével a hallgatók képesek lesznek részt venni alapvető HR folyamatok kialakításban és működtetésében.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

A
tantárgyra
vonatkozó
megállapod
ás:
tematika,
határidők,
követelmén
yek,
számonkér
és
ismertetése
Bevezetés
az emberi
erőforrás
menedzsme
ntbe: HR
tevékenysé
get
befolyásoló
környezeti
változások,
alapvető
munkaerőp
iaci
összefüggé
sek

<p>2. hét A foglalkoztatás jogszabályi keretei: A munkaviszony alanyai és jellemzőik, Foglalkoztatás, Munkaviszony keletkezése, Munkaszerződés, Atipikus foglalkoztatási formák (távmunka, részmunkaidő, rugalmas munkaidő, diákmunka, megbízási szerződés ...)</p>
<p>3. hét Stratégiai HR koncepciója: alapfogalmak, kulcsrendszerek ismertetése</p>

<p>4. hét Munka körelemzés és -tervezés: Munkakör elemzés, tervezés, áttervezés, munkakörbővítés, munkakör gazdagítás</p>
<p>5. hét Erőforrásbiztosítás: toborzás (belső és külső munkaerőforrások)</p>
<p>6. hét Erőforrásbiztosítás: kiválasztás (állásinterjú, kiválasztás feltételei, döntés)</p>
<p>7. hét Zárthelyi dolgozat (1.)</p>

<p>8. hét Teljesítménymenedzsment és teljesítményértékelési rendszerek: teljesítményfogalma, mérési lehetőségei, menedzsment feladatok</p>
<p>9. hét Ösztönzés, motiváció: motivációs elméletek, -irányzatok, -trendek</p>
<p>10. hét Javalmazásmenedzsment: bérezés, munkakörértékelés, bérstruktúrák, bérezési formák</p>

<p>11. hét Tanulás, fejlődés és karrier a szervezetekben: képzés, személyzetfejlesztés, tréningek, in-door, out-door képzések, felnőttoktatás, karriermenedzsment, karrierutak</p>
<p>12. hét A foglalkoztatás megszüntetésének jogszabályi keretei: munkaviszony megszűnése, megszüntetése, felmondás, nyugdíj és típusai</p>
<p>13. hét Érdekegyeztetés rendszere: munkaügyi kapcsolatok, munkavállalói érdekképviselet, kollektív szerződés</p>

14. hét
Zárthelyi
dolgozat
(2.) -
A tárgy
értékelése,
tapasztalat
ok
összegezése

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

Félévközi hallgatói munka:

Az aláírás feltételei: a zárthelyi dolgozatok megírása és minimum 40 pont elérése. A zárthelyi dolgozatok pótlására 1-1 lehetőség áll rendelkezésre.

Elméleti órák követelménye:

Az előadások során a 3. pontban részletezett ütemezés szerint történik az elméleti ismeretanyag átadása. Az előadásokhoz kapcsolódó alaptankönyv a kötelező szakirodalmi felsorolásnál került ismertetésre. Az előadások interaktív jellegűek és videotartalmakkal kerülnek kiegészítése, amely az elsajátítandó ismeretanyag részét képezi. Az elméleti rész sikeres teljesítéséhez szükséges az előadáson elhangzott kiegészítő információk, videók és az alaptankönyv tudásanyaga.

Az értékelés módja:

• A zárthelyi dolgozatok eredményes teljesítésével a tantárgyból ajánlott jegy szerzhető, amelyhez min. 50 pontot kell elérni. Aki, az ajánlott jegyhez szükséges minimum pontot nem éri el és teljesíti az aláírás feltételeit, a vizsgaidőszakban

tehet írásbeli vizsgát.

Az írásbeli vizsga eredményének el kell érnie, a min. 50%-ot.

A félév során, illetve a vizsgán a ponthatárok a következőképpen alakulnak:

0 - 50 pont	elégtelen
51 - 66 pont	elégséges
67 - 80 pont	közepes
81 - 90 pont	jó
91 - 100 pont	jeles

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Kötelező irodalom:

- 1.) Karoliny Mártonné, Poór József (2019). Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv. Rendszerek és alkalmazások. Wolters Kluwer Hungary Kft. DOI: 10.55413/9789632959078
- 2.) Az előadások jegyzetei,
- 3.) Oktatók által biztosított kiegészítő szakmai anyagok (elektronikus és nyomtatott)

Ajánlott irodalom:

- 1.) Deanna Mulligan, Greg Shaw (2021). A MUNKA JÖVŐJE. Okos cégek a holnap munkavállalóiért. Pallas Athene Kiadó. <https://pallasathenekiado.hu/konyvesbolt/a-munka-jovoje/>
- 2.) Klein (2021): Vezetés- és szervezetpszichológia. Edge 2000 Kft.
- 3.) Boudreau, John W. (2012): HR újratöltve - Avagy hogyan lehet bevált üzleti módszerekkel jobb személyi döntéseket hozni. Bp.: Akadémiai Kiadó Zrt.
- 4.) Bokor A. – Szóts-Kovács K. – Bácsi K. – Szilas R. (2007): Emberi erőforrás menedzsment. Aula Kiadó Kft., Budapest

AJÁNLOTT IRODALOM / RECOMMENDED MATERIAL