

Tárgytematika / Course Description

Projektmenedzsment eszközök a gyakorlatban

KGLS_MMTM109

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: Rámháp Szabolcs

Félév / Semester: 2021/22/2

Beszámolási forma /

Assesment: Folyamatos számonkérés

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 0/0/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 15/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tantárgy célja

A tantárgy célja, hogy a résztvevők:

- > Megismerjék az adaptivitási képesség kiemelt fontosságát a projektmenedzsment témakörében
- > Megfogalmazzák, hogy a projekt során milyen tanulási és milyen adaptivitási pontokat azonosítottak és melyeket tudtak egyéb területen is alkalmazni, kamatoztatni.
- > Magabiztosan előkészítsék és bemutassák a projektmunkájukat. Mind a célt, mind az elért eredményt, különös tekintettel az alkalmazott módszertanokra, eszközökre és fejlesztett soft skillekre.
- > A modul zárásaként nyílt tárlatot tartanak, amelyben lehetőséget kapnak, hogy munkájukról akár saját Vezetőik számára is beszámoljanak.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

Modul	Tartalom
Bevezetés	Üdvözlés Mi fog történni a 1,5 napban? Ki? Milyen témával érkezett? Mi a közös cél? Mi az egyéni cél? Mit hozunk az I modul tartalmából, vállalásainkból?
Az előre kiadott irodalom és videók tapasztalatainak megosztása	Oktatói input + csoportos feldolgozás Mi volt újdonság az eddig tapasztaltakhoz képest az ajánlott irodalomban, videóban. mit tanultak a hallgatók a megosztott tapasztalatokból

Adaptivitási képesség a PM-ben	<p>Az adaptivitás fogalma, a kompetenciafejlesztés fontossága, kapcsolódása a projektmunkához, projektvezetéshez, eredményes működéshez.</p> <p>A projekt során milyen tanulási és milyen adaptivitási pontokat azonosítottak és melyeket tudtak egyéb területen is alkalmazni, kamatoztatni?</p> <p>Oktatói input + csoportos feldolgozás gyakorlati példákon keresztül</p>
Tárlat előkészítés	<p>Összefoglaljuk a 3 modul tartalmát, anyagát, majd a lezáró tárlatot fizikai és előadás oldalról is előkészítjük.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Input - output <ul style="list-style-type: none"> • Igény, fizetőképes kereslet folyamatos mérése, azonosítása • Cél állapothoz képest elért eredmények • Fázisok, mérföldkövek • Buktatók, sikerek, járulékos felismerések és azok hasznossága - Tárlat előkészítés, tervezés és elkészítés
Zárása	Visszajelzés az 1.napról, hangulati check out
Nyitókör 2. nap	2. napot nyitó kör, rövid hangulati bejelentkezés, visszatekintés az előző nap élményeire, tartalmára
Nyílt tárlat a meghívottak és a programban résztvevők hallgatók számára	Részvevői létszámtól függően, előre egyeztetett módszertan szerint futtatjuk a tárlatot, amelynek célja, hogy a hallgatók bemutassák egyéni fejlődésüket, illetve programjukat. Visszajelzéseket, további inputokat gyűjthetnek a projektek témáját, eredményét illetően.
Önálló akciók megfogalmazása	Tárlat alatt kapott inputok összegzése és egyéni lezáró SWOT
Zárás	Retro és visszajelzés a hallgatóktól az oktatásról

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

Számonkérés, értékelés

Az aláírás feltétele: 90%-os jelenlét

A résztvevő az előre kiadott irodalmat feldolgozta. A projekt munkájával az első, második, majd harmadik modul alkalmi között haladást ért el, erről összefüggően, tárlat segítségével a harmadik modul zárásaként beszámol.

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Előre kiadott irodalom

- 1) Vizualizációk alkalmazása a projektmenedzsmentben
<https://blog.lokcheck.hu/projektvizualizaciok-alkalmazasa-a-projektmenedzsmentben/>
- 2) Katrin Greßer: Agilis és sikeres vezetés

Ajánlott irodalom

- Top 10 Terms Project Managers Use
<https://www.youtube.com/watch?v=7c8xP1gRIWs>
- Top 5 Types of Project Management Reports
https://www.youtube.com/watch?v=GmI-d2O_O9w
- How to Be a Great Leader: Project Management
<https://www.youtube.com/watch?v=Q8BvZ3gzs b8>