

## **Tárgytematika / Course Description** **Gazdasági Szakmai Idegen Nyelv II. Msc. hallgatók részére**

**KGLM\_NOKM076**

**Tárgyfelelős neve /**

**Teacher's name:** Kiviharju-Turi Adél

**Félév / Semester:** 2023/24/2

**Beszámolási forma /**

**Assesment:** Aláírás megszerzése

**Tárgy heti óraszám /**

**Teaching hours(week):** 0/0/0

**Tárgy féléves óraszám /**

**Teaching hours(sem.):** 0/0/0

### **OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE**

A tantárgy célja, hogy a hallgató képes legyen gazdasági jellegű szakmai témáról véleményét kifejezni, párbeszédet folytatni, szakmai szituációs feladatokban aktívan részt venni, a gazdasági élet szituációiban idegen nyelven hatékonyan kommunikálni. Idegen nyelvű szakmai szöveget magyar nyelven értelmezni, magyar nyelvre átültetni és rövid összefüggő írott szakmai szöveget alkotni angol, német, francia és olasz nyelven

### **TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION**

Course description, information on progress and course requirements

Modes of transportation

The impact of globalisation

Business communication, meetings, presentation - presentation techniques

Writing a report, press release

Problem solving, event organisation - related business emails

Ecology and environment protection - ethical questions relating to corporations – vocabulary

Debating skills and techniques

European Union and International Trade Organisations - vocabulary building

Financial planning - vocabulary related to annual reports and balance sheets

Writing a report

End term test

Oral presentation

Evaluation

---

## **SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD**

Az értékelés folyamatosan zajlik a félév során. Az aláírás megszerzésének feltétele az előírt tananyag 60% -nak teljesítése és a konzultációs alkalmakon való részvétel.

Írásos tananyag elsajátítása 80%, szóbeli konzultáció 20%

---

### **KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL**

Kötelező irodalom: Az oktató által kiadott segédanyagok

---

### **AJÁNLOTT IRODALOM / RECOMMENDED MATERIAL**

Ajánlott irodalom:

David Cotton - David Falvey-Simon Kent, Market Leader Pre-Intermediate, Pearson; Birkás Gergely - Carl Brown, Business English for the Office Learn and Go 2019, Bruchet, Janine (1994) Objectif Entreprise. Cahier d'exercices. Niveau moyen. Français (langue) -- Langage commercial et des affaires - Manuels pour allophones, Français (langue) -- Langage commercial et des affaires, Szabó Erzsébet Mária (1994) Azienda Italia I. -II. Olasz cikk és feladatgyűjtemény. Aula Könyvkiadó, Budapest