

## Tárgytematika / Course Description

### Beszerzés

KGLM\_MMTM051

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Süle Edit

Félév / Semester: 2020/21/1

Beszámolási forma /

Assesment: Vizsga

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 0/0/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 18/0/0

---

### OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tárgy célja, hogy a hallgatók jártasságot szerezzenek az alábbi területeken:

- A beszerzési tevékenység tárgya, helye és szerepe megismerése a cégek ellátáshoz kapcsolódó feladatai között.
- A beszerzési folyamatok és beszerzési stratégiák vizsgálata
- A beszerzési rendszer stratégiai, taktikai és operatív szintjeinek és a beszerzés módszereinek, modelljeinek megismerése és használata

**A tárgy során a hallgatók** megismerkednek a hagyományos és elektronikus beszerzés tervezésével és menedzsmentjével, képesek lesznek a beszállítói piacok és beszállítói kapcsolatok/hálózatok elemzésére, alkalmazni tudják a beszállítók kiválasztására és értékelésére ajánlott módszereket.

---

### TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

1. hét A beszerzés szerepe és területei
2. hét A beszerzés szervezeti megoldásai és funkcionális kapcsolatai
3. hét A beszerzés folyamata
4. hét A beszállítók kiválasztásának lehetőségei és módszerei

5. hét A beszállítók értékelésének lehetőségei és módszerei
6. hét Beszerzési kapcsolatok az ellátási láncban és a beszerzés stratégiái
7. hét Beszállítói kapcsolatmenedzsment (SRM)
8. hét Elektronikus beszerzési megoldások
9. hét A közbeszerzés rendszere és működése
10. hét Beszerzési tárgyalás
11. hét A beszerzés szerződéses és egyéb keretei
12. hét A globális beszerzés sajátosságai
13. hét Modern irányzatok a beszerzésben
14. hét Összefoglalás

---

## **SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD**

### **Félévközi hallgatói munka:**

Egyénre szabott féléves feladat készítése. A feladat 50%-ban beszámít a vizsgaeredménybe. A feladat részletei az órán és az elektronikus oktatási felületen (moodle) kerülnek közzétételre.

### **Az értékelés módja:**

Az aláírás feltétele a féléves feladat határidőre történő beadása. A félév kollokviummal zárul az alábbi értékelés szerint:

**0 - 50 % elégtelen**

**51 - 66 % elégséges**

**67 - 79 % közepes**

80 - 89 % jó

90 - 100 % jeles

---

## KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

### Kötelező irodalom:

Vörösmarty Gyöngyi – Tátrai Tünde: Beszerzés. Stratégia, folyamatok, információ, Complex Kiadó, Budapest, 2010.

Süle Edit-Schunder László: Pénz az ablakban. A stratégiai beszerzés gyakorlata. Universitas-Győr, 2017.

### Ajánlott irodalom:

Válogatott fejezetek a következő művekből:

Lysons, K., Farrington, B. (2016): Procurement and Supply Chain Management. Pearson

Prezenszki József: Logisztika I-II. Budapesti Műszaki Egyetem Mérnöktovábbképző Intézet, Budapest, 2002.

Földesi Péter: Logisztika I-II. Elektronikus jegyzet, 2006. (jegyzet.sze.hu)

Szegedi Zoltán-Prezenszki József: Logisztika-menedzsment Kossuth Kiadó, Budapest, 2003.

Baily, P. Farmer, D. Crocker, B. Jessop, D. Jones, D. (2008): Procurement Principles and Management FT Prentice Hall, Pearson Education

Cousins, Paul et al. (2008): Strategic Supply Management: Principle, Theories and Practice, Prentice Hall, Harlow.

Chopra, S. Meindl, P. (2010) Supply Chain Management Strategy, Planning, and Management Principles, Theories and Practice. FT Prentice Hall, Pearson

Christopher, M. (2005) Logistics and Supply Chain Management FT Prentice Hall, Pearson Education

Coyle, Bardi, Langley (2003) Supply Chain Management South-Western Thomson Learning