

Tárgytematika / Course Description IT-változásmenedzsment

GKNB_INTM036**Tárgyfelelős neve /****Teacher's name:** Takács Gábor**Félév / Semester:** 2026/27/1**Beszámolási forma /****Assesment:** Vizsga**Tárgy heti óraszám /****Teaching hours(week):** 3/0/0**Tárgy féléves óraszám /****Teaching hours(sem.):**

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tárgy oktatásának alapvető célja megismertetni a hallgatókat azokkal a kihívásokkal, amelyek az információrobbanással, az információtechnológiának a szervezetekre gyakorolt hatásával kapcsolatban jelentkeznek. Az egyre erősödő verseny változtatásokra kényszeríti a szervezeteket, új, alapvetően IT-val támogatott megoldásokat kell keresni és alkalmazni, újfajta, a korábbtól eltérő szervezeti formát kell kialakítani. Az alapvetően szervezetdiagnosztizálással és -fejlesztéssel foglalkozó tárgy ismeretanyaga magában foglalja a fejlesztési paradigmákat, megismerteti a hallgatókat a hatékonyan alkalmazható módszerekkel és technikákkal, és olyan készségeket alakít ki, amelyek alapul szolgálnak egy későbbi szervezetfejlesztési projekt feladatainak az elvégzéséhez.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

Témakör név: 1 hét

Témakör leírása: Bevezetés, tantárgyi követelmények ismertetése.

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: 2-3 hét

Témakör leírása: Fogalmak tisztázása: rendszer, szervezet, gazdálkodó szervezet. Szervezetten: szervezet strukturális jellemzői, szervezetek típusai, szervezeti alapformák és jellemzőik, szervezettervezés és -fejlesztés elemei és technikái.

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: 4. hét

Témakör leírása: Szervezeti kultúra: alapelemek és alapelvek; a vállalati értelem és kultúra szerepe: orientációs vállalati kultúrák; a vállalati kultúra és a változtatásmenedzsment.

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: 5. hét

Témakör leírása: Szervezeti változtatások és azok menedzselése: változtatási késztetések; a szervezetfejlesztés szükségessége, korszerű megoldásai; a változásvezetés átfogó modellje és modellelemei, a szervezeti változások irányelvei, általános folyamatmodellje és fázisai

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: 6-7. hét

Témakör leírása: Szervezeti diagnózis, szervezettérkép-kialakítás, -elemzés, az elemzés hatékony módszerei; Szervezetfejlesztési megoldások: teljeskörű minőségmenedzsment (TQM), inkrementális fejlesztés, üzleti folyamatok újjászervezése (BPR).

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: 8. hét

Témakör leírása: A BPR-fejlesztés filozófiája, módszerei (Hammer-Champy, Davenport, Manganeli-Klein, Rummler-Brache, ARIS stb.), módszertanok értékelése, összehasonlítása.

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: 9. hét

Témakör leírása: A BPR-alkalmazások elemzése, sikertényezők, kudarcelemek, a hazai üzleti kultúrára adaptált RTeBP módszertan sajátosságai; az RTeBP módszertanon alapuló, a közép-kelet európai üzleti kultúrára tervezett szervezetfejlesztési projektek életciklusa, fázisok, feladatok, technikai/technológiai támogatás.

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: 10-11. hét

Témakör leírása: Tudásmenedzsment és annak szerepe a szervezetek életében. A tudásmenedzsment és változásmenedzsment összefüggései.

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: 12-13 hét

Témakör leírása: Féléves feladatok bemutatása.

Témakör kulcsszavai:

Tevékenység típusok**Kontakt előadás**

Mérték: 42 tanóra (hour)

Leírás: Előadáson való részvétel

Kötelező: Nem

Becsült Idő: 42 óra

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESMENT'S METHOD**Számonkérési forma:**

Vizsga (Exam)

Kötelező otthoni/projekt/online feladatok

Mérték: 1 db (PCS)

Leírás: A hallgatók a szorgalmi időszak folyamán egy féléves feladatot készítenek az oktatóval egyeztetett témából. A témaválasztás határidejét, és az elkészült dolgozat leadási határidejét az oktató az első előadáson ismerteti. A féléves feladatot elektronikusan kell beadni, továbbá egy rövid prezentáció keretében tanórán, az oktató által megjelölt időpontban (a szorgalmi időszakban) is be kell mutatni! Az aláírás megszerzésének feltétele a féléves feladat határidőre történő leadása. Ennek hiányában az aláírás megtagadásra kerül.

Kötelező: Igen

Becsült Idő: 25 óra

Kötelező szóbeli beszámolók

Mérték: 1 db (PCS)

Leírás: Féléves feladat bemutatása, megvédése
Kötelező: Igen
Becsült Idő: 3 óra

Aláírás kialakításának módja:

A hallgatók a szorgalmi időszak folyamán egy féléves feladatot készítenek az oktatóval egyeztetett témából. A témaválasztás határidejét, és az elkészült dolgozat leadási határidejét az oktató az első előadáson ismerteti. A féléves feladatot elektronikusan kell beadni, továbbá egy rövid prezentáció keretében tanórán, az oktató által megjelölt időpontban (a szorgalmi időszakban) is be kell mutatni! Az aláírás megszerzésének feltétele a féléves feladat határidőre történő leadása. Ennek hiányában az aláírás megtagadásra kerül.

Érdemjegy kialakításának módja:

A félév végi érdemjegyet az írásbeli vizsga érdemjegye határozza meg. A tárgyi jegy kialakításának szempontjai: 70%-tól elégséges; 78%-tól közepes; 86%-tól jó; 93%-tól jeles.

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Kötelező irodalom
Raffai Mária: A menedzsment sikeres megoldásai sorozat I -II kötetei, — Novadat Kiadó 1999.
BPR üzleti folyamatok újjászervezése — Módszertanok, sikertényezők, kudarcelemek
RTeBP újjászervezési módszertan — Hazai üzleti kultúrákra adaptált BPR modell
Ajánlott irodalom

M. Hammer — J. Champy: A vállalati folyamatok újrászervezése — Panem — McGraw-Hill,

1996

A..R. Tenner— I.J. deToro: BPR vállalati folyamatok újraformálása — Műszaki Könyvkiadó, 1998.

Wind, J – Main, J.: Változástervezés. Vállalatok felkészítése a 21. századra. Geomédia Lap- és Könyvkiadó, Budapest, 2000.

K.D. Eason: Information Technology And Organisational Change, CRC Press, 2014

AJÁNLOTT IRODALOM / RECOMMENDED MATERIAL

Dr. Raffai Mária: Üzleti folyamatok újjászervezése/Módszertanok, sikertényezők, kudarcelemek (1999), Novadat Kiadó ISBN: 963-9056-21-9 <https://www.antikvarium.hu/konyv/dr-raffai-maria-bpr-500665-0>

Dr. Raffai Mária: BCP Üzletmenet-folytonosság biztosítása (1999), Novadat Bt. ISBN: 963-9056-22-7 <https://www.antikvarium.hu/konyv/bcp-uzletmenet-folytonossag-biztositasa-224926-0>

Dr. Raffai Mária: RTeBP Újjászervezési módszertan (2000), Novadat Bt. ISBN: 963-9056-24-3 <https://www.antikvarium.hu/konyv/rtebp-ujjaszervezesi-modszertan-224934-0>