

Tárgytematika / Course Description **Műszaki publikáció és prezentáció**

EKNM_KETM045

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Borsos Attila

Félév / Semester: 2026/27/1

Beszámolási forma /

Assesment: Folyamatos számonkérés

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 0/2/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.):

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tantárgy fő célkitűzése a hallgatók írásbeli és szóbeli kommunikációs képességeinek javítása. A hallgatók megismerkednek a publikációs színvonalú tanulmányírás tartalmi és formai kritériumaival, a PowerPoint prezentáció készítésének és előadásának követelményeivel.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

Témakör név: A kommunikáció alapjai

Témakör leírása: A kommunikáció alapjai

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: Tanulmányírás

Témakör leírása: Hozzákezdés, irodalomkutatás. Ábrák, táblázatok. Szöveg egysége, arányok, stílus, esztétikum.

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: Szóbeli előadás

Témakör leírása: A tanulmány bemutatása. PPT készítése. Hogyan tartsunk előadást?

Témakör kulcsszavai:

Témakör név: Álláskeresés

Témakör leírása: Önéletrajz. Motivációs levél, hivatalos levél. Álláskeresés, állásinterjú, felkészülés, buktatók, tipikus hibák.

Témakör kulcsszavai:

Tevékenység típusok

Kontakt előadás

Mérték: 24 tanóra (hour)

Leírás: Előadás

Kötelező: Nem

Becsült Idő: 24 óra

Kontakt projektfoglalkozás

Mérték: 4 tanóra (hour)

Leírás: Hallgatói előadások

Kötelező: Igen

Becsült Idő: 4 óra

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESMENT'S METHOD

Számonkérési forma:

Folyamatos (Continued report)

Kontakt számonkérések

Mérték: 1 tanóra (hour)

Leírás: On-line teszt

Kötelező: Igen

Becsült Idő: 1 óra

Kötelező írásbeli beszámolók, jegyzőkönyvek

Mérték: 3 db (PCS)

Leírás: Tervezett diplomamunka vázlat Bíráló készítése Álláshirdetésre jelentkezés (önéletrajz, motivációs levél)

Kötelező: Igen

Becsült Idő: 27 óra

Kötelező szóbeli beszámolók

Mérték: 2 db (PCS)

Leírás: Szóbeli előadás a diplomamunka tervezetről, vizuális segítség nélkül PPT előadás készítése és előadás tartása

Kötelező: Igen

Becsült Idő: 4 óra

Aláírás kialakításának módja:

Félévközi feladatok beadása: 1. Tervezett diplomamunka vázlat (30%) 2. Bíráló készítése (10%) 3.

Tanulmányhoz kapcsolódó teszt (10%) 4. Szóbeli előadás a diplomamunka tervezetről, vizuális segítség nélkül (10%) 5. PPT előadás készítése és előadás tartása (20%) 6. Álláshirdetésre jelentkezés (önéletrajz, motivációs levél) (20%)

Érdemjegy kialakításának módja:

51-64% elégséges; 65-74% közepes; 75-84% jó; 85%- jeles 1. Tervezett diplomamunka vázlat (30%) 2. Bíráló készítése (10%) 3. Tanulmányhoz kapcsolódó teszt (10%) 4. Szóbeli előadás a diplomamunka tervezetről, vizuális segítség nélkül (10%) 5. PPT előadás készítése és előadás tartása (20%) 6. Álláshirdetésre jelentkezés (önéletrajz, motivációs levél) (20%)

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Kötelező:

Szabó, K. (2002): Kommunikáció felsőfokon, második kiadás, Budapest, Kossuth Kiadó, p.405

Ajánlott:

Pease, A. (2004): Testbeszéd, tizennyolcadik kiadás, Budapest, Park Kiadó

Pease, A., Pease, B. (2008): Kommunikációs ABC mesterfokon, Budapest, Fiesta, p.78

Reynolds, G. (2009): Prezentáció, Budapest, HVG Kiadó, p.240

AJÁNLOTT IRODALOM / RECOMMENDED MATERIAL