

Tárgytematika / Course Description Záróvizsga-felkészítő

EKNB_SETM400

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Szép János

Félév / Semester: 2023/24/2

Beszámolási forma /

Assesment: Beszámoló (kétfokozatú)

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 0/2/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A tantárgy célkitűzése, hogy támogassa a hallgatókat a szakdolgozat és a záróvizsga sikeres teljesítésében.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

a. Előadás a szakdolgozat készítésével kapcsolatban

A tantárgy keretében a záróvizsgáztató tanszékek a hallgatóknak -előre meghirdetett időpontban közös előadást tartanak a szakdolgozat készítésével, ellenőrzésével és védésével kapcsolatban.

Az előadás az alábbi témákat tartalmazza:

- a szakdolgozat készítésének általános elvei,
- a szakdolgozat készítésének támogatása és ellenőrzése,
- tartalmi és formai követelmények,
- a szakdolgozat értékelése,
- a szakdolgozat védése,
- javasolt munkamódszerek és ütemezés (a tervszerű előrehaladás megkönnyítésére).

b. Konzultációk a belső és a külső konzulensekkel

A szakdolgozat megfelelő minősége érdekében, illetve a hallgató önálló munkáját ellenőrizendő a tanszékek (szerkezetépítési szakirányosoknak a Szerkezetépítési és Geotechnikai Tanszék, a közlekedésépítési szakirányosoknak a Közlekedésépítési és Vízmérnöki Tanszék) a szakdolgozat készítésének folyamatát figyelemmel kíséri, ellenőrzi.

Ennek részeként a hallgató a félév során rendszeresen felkeresi a belső, illetve külső konzulensét az előrehaladás

egyeztetése és ellenőrzése, valamint további részfeladatok kijelölése érdekében. A konzultációkról a belső és a külső konzulens feljegyzést készít – a konzultációs füzetben, esetleg digitálisan –, melyben rögzíti a konzultáció dátumát, az addig elvégzett feladatokat, a konzultáció témáját, illetve megadja a következő konzultációig elvégzendő feladatokat.

c. Időközi szóbeli beszámoló

A hallgatónak a legkésőbb a félév 10. hetéig a szakirányt gondozó tanszék oktatói előtt szóbeli beszámolón kell részt vennie, ahol ismerteti az addig elvégzett munkarészeket, a munka során felmerült kérdéseket és nehézségeket, valamint a hátralévő feladatokat. A beszámoló célja egyrészt a hallgató számára a záróvizsga helyzet szimulálása, másrészt a hallgató segítése a további munkákra való iránymutatással.

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

Félévi aláírás feltétele

- A hallgatónak a félév folyamán **legalább 5 alkalommal** kell konzultálnia a belső konzulensével. A hallgató kötelessége, hogy a szakdolgozat-feladat kidolgozása során a konzulensekkel konzultációs időpontot egyeztessen és a konzultációkon történő részvételét a konzultációs lapon igazoltassa. A szorgalmi időszak 10. hetéig bezáróan a hallgatónak minimum három konzultáción kell részt vennie.

- A hallgatónak kötelező részt venni a szakirányt gondozó tanszék által meghirdetett időközi szóbeli beszámolón, amelynek időpontjáról és helyszínéről a hallgató Neptun üzenetben kap tájékoztatást.

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

AJÁNLOTT IRODALOM / RECOMMENDED MATERIAL