

# Tárgytematika

<b>Félév:</b>	2012/13/2
<b>Tárgynév:</b>	Összefüggő szakmai gyakorlat I.
<b>Tárgykód:</b>	ANTKMA4061
<b>Felelős szervezet neve:</b>	Társadalomtudományi, Felnőttképzési és Közművelődési Intézeti Tanszék
<b>Felelős szervezet kódja:</b>	AA17
<b>Tárgyfelelős neve:</b>	Csendesné Dr. Cseri Kinga
<b>Tárgy követelménye:</b>	Évközi jegy
<b>Tárgy heti óraszám:</b>	0/0/0
<b>Tárgy féléves óraszám:</b>	0/180/0

---

## Oktatás célja:

A szakmai gyakorlat célja, hogy a hallgató lehetőség szerint ismerje meg az intézmény szervezeti felépítését, s betekintést nyerjen abba, hogy az elektronikus médiában milyen módon valósul meg a műsorszerkesztés, moderátori tevékenység, újságírás, médiaszereplés gyakorlata.

## Tantárgy tartalma:

A gyakorlattal összefüggésben a hallgató részt vesz a produkció külső kommunikációjában, a produkcióval kapcsolatos marketing és PR tevékenységben, a nyomdai anyag megtervezésében és elkészítésében, a produkcióval kapcsolatos hatásvizsgálatban, a produkció megszervezésében, valamint kapcsolatot tart a produkció technikai hátterét biztosító munkatársakkal.

## Számonkérési és értékelési rendszere:

A kijelölt gyakorlati helyen 3 hetet kell eltölteni, a letöltött gyakorlatról pedig beszámolót kell készíteni, amit naplószerűen kell megfogalmazni. A naplónak tartalmaznia kell a dátumot (mely napon), az időpontot (hánytól hányig), illetve hogy ezen időtartam alatt pontosan milyen feladatokat végzett, mit látott, tapasztalt, mi a véleménye, illetve bármi egyébét, amit a hallgató fontosnak talál.

A gyakorlati napló MINIMÁLIS terjedelme (A CÍMLAPON TÚL!) 5 GÉPELT A/4-es oldal, + a gyakorlati értékelő (lásd: következő pont). (Formai követelmények: 14-es betűméret, maximum másfeles sortávolsággal, sorkizárt igazítással)

A tárgy évközi jeggyel zárul. A évközi jegy a gyakorlati értékelő lap osztályzatából, illetve a gyakorlati naplóra adott érdemjegyből tevődik össze.

## Kötelező irodalom:

Oktató: Csendesné dr. Cseri Kinga