

# Tárgytematika

Félév:	2015/16/1
Tárgynév:	Utazásszervezés és értékesítés I.
Tárgykód:	ANITVA2031
Felelős szervezet neve:	Idegenforgalmi Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA12
Tárgyfelelős neve:	Csobayné Pintér Éva
Tárgy követelménye:	Vizsga
Tárgy heti óraszám:	2/2/0
Tárgy féléves óraszám:	0/0/0

---

## Oktatás célja:

*A hallgatók a tanulmányaik során olyan elméleti és gyakorlati ismeretanyagot sajátítsanak el, amely a későbbiekben képessé teszi őket egyes utazási irodai munkakörök ellátására.*

*A hallgatók megismerjék az utazási irodák helyét a turizmus rendszerében, a hazai piacra való belépés jogszabályi feltételeit.*

*Legyenek képesek a kereslet megismerésére, ennek megfelelően túrák szervezésére és az ügynöki tevékenységre.*

## Tantárgy tartalma:

### Előadások anyaga:

1. *Előadások anyaga:*
  2. *Utazásszervezés fogalma, tartalma, összefüggései*
  3. *Az utazásszervezést és közvetítést szabályozó rendelet*
  4. *Szerződések*
  5. *Információgyűjtés a turisztikai programok szervezéséhez*
6. *5-6. Belföldi szervezett turizmus, tour operátori tevékenység szakaszai, belföldi túra és üdülésszervezés (programkészítés, kalkuláció, utókalkuláció)*
7. *7-8. A nemzetközi beutaztatás helye, szerepe, szereplői, a nemzetközi beutaztatási utazásszervezés munkafolyamata, beutaztatás ( program összeállítás, kalkuláció, kiajánlás, forgatókönyv készítés)*
8. *9-10. A nemzetközi kiutaztatás helye, szerepe, szereplői, a kiutaztatási utazásszervezés munkafolyamata (ajánlatkérés, kalkuláció, szórólap készítés)*
9. *11. Ügyfélszolgálati irodai tevékenység*
10. *12. Biztosítások*
11. *13. A marketing szerepe az utazási vállalkozások működésében*
12. *14. Konzultáció*
- 13.

### Szemináriumok:

16. *Belföldi túra és üdülésszervezés programkészítésének szempontjai*
17. *Keresleti és kínálati elemek, információgyűjtés a projektfeladathoz*

# Tárgytematika

Félév:	2015/16/1
Tárgynév:	Utazásszervezés és értékesítés I.
Tárgykód:	ANITVA2031
Felelős szervezet neve:	Idegenforgalmi Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA12
Tárgyfelelős neve:	Csobayné Pintér Éva
Tárgy követelménye:	Vizsga
Tárgy heti óraszám:	2/2/0
Tárgy féléves óraszám:	0/0/0

---

## Tantárgy tartalma:

18. Szerződések (kontingens szerződés, bérleti szerződés)
19. Belföldi programok összeállítása
20. A belföldi túrák előkalkulációjának elkészítése, utókalkuláció
21. 6-8. Nemzetközi beutaztatás ( program összeállítás, kalkuláció, kiajánlás, forgatókönyv készítés, utókalkuláció)
22. 9-11. A kiutaztatási utazásszervezés munkafolyamata (ajánlatkérés, kalkuláció, szórólap készítés)
23. 12. Zárthelyi dolgozat
24. Utazások nyilvántartása, bizonylatok, nyomtatványok
25. Konzultáció

## Számonkérési és értékelési rendszere:

A szemináriumokon való részvétel kötelező. A hallgatók maximum 3 alkalommal hiányozhatnak a szemináriumról.

A félévi aláírás megszerzésének feltétele:

- házi dolgozat készítése: beutaztatás utazásszervezési példa
- zárthelyi dolgozat sikeres megírása : kiutaztatás utazásszervezési feladat

Elégtelen dolgozat írása esetén egy javítási lehetőség áll rendelkezésre.

A félév kollokviummal zárul.

A vizsgára bocsátás feltétele a félévvégi aláírás megszerzése.

A kollokvium osztályzatának kialakítása:

- házi dolgozat: 25%
- zárthelyi dolgozat: 25%
- szóbeli kollokvium: 50%

Bármelyik jegy elégtelen, a kollokvium osztályzata elégtelen.

## Kötelező irodalom:

1. Kötelező ill. ajánlott jegyzetek, irodalom jegyzéke  
Molnár Gabriella: Utazásszervezés és értékesítés- KIT Kft. Budapest 2003.  
Turizmus szakfolyóirat

## Tárgytematika

<b>Félév:</b>	2015/16/1
<b>Tárgynév:</b>	Utazásszervezés és értékesítés I.
<b>Tárgykód:</b>	ANITVA2031
<b>Felelős szervezet neve:</b>	Idegenforgalmi Intézeti Tanszék
<b>Felelős szervezet kódja:</b>	AA12
<b>Tárgyfelelős neve:</b>	Csobayné Pintér Éva
<b>Tárgy követelménye:</b>	Vizsga
<b>Tárgy heti óraszám:</b>	2/2/0
<b>Tárgy féléves óraszám:</b>	0/0/0

---

**Kötelező irodalom:**

*[www.itthon.hu](http://www.itthon.hu)*

*Győr, 2015. szeptember 14.*

*Csobayné Pintér Éva  
NYME Mesteroktató*