

Tárgytematika

Félév:	2012/13/2
Tárgynév:	Rendezvényszervezés alapjai
Tárgykód:	ANITVA1261
Felelős szervezet neve:	Idegenforgalmi Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA12
Tárgyfelelős neve:	Dr. Happ Éva
Tárgy követelménye:	Vizsga
Tárgy heti óraszám:	1/0/0
Tárgy féléves óraszám:	0/0/0

Oktatás célja:

1. A tantárgy általános célja és specifikus célkitűzései

A hallgatók ismerjék meg és sajátítsák el az idegenforgalom egyik speciális - legösszetettebb tevékenységet jelentő - egyre jobban bővülő üzletágának, a rendezvény szervezésének és lebonyolításának sajátos szakmai ismereteit.

A tantárgy célja, hogy a végzett hallgatók képesek legyenek a különböző rendezvények megszervezésében közreműködni, majd kellő gyakorlat után azokat átfogóan szervezni és lebonyolítani. Ezért az oktatás során különös hangsúlyt fektetünk a rendezvények előkészítésére, a forgatókönyv készítésére, a kalkulációra, a lebonyolítási ütemterv elkészítésére, valamint a rendezvény értékelésére, a tapasztalatok összegezésére.

Tantárgy tartalma:

1. A tantárgy tartalma

Előadás:

1. A rendezvények szerepe az idegenforgalomban
2. A rendezvények típusai, csoportosításuk
1. A MICE turizmus jellemzői
2. A konferencia-turizmus jellemzői, a kongresszusi piac
3. Az incentív túrák általános jellemzői
4. Az incentive túra szervezése
5. Fesztiválok, karneválok jellemzői
6. Fesztiválok, karneválok szervezése
7. Kiállítások szerepe, jellemzői, típusai
8. Idegenforgalmi kiállítások és vásárok szervezése
9. Sportrendezvények szervezése
10. Vendéglátóipari rendezvények
11. Tanulmányi út (kiállítási csarnok, incentive helyszínek meglátogatása)
12. Összefoglalás, konzultáció

Tárgytematika

Félév:	2012/13/2
Tárgynév:	Rendezvényszervezés alapjai
Tárgykód:	ANITVA1261
Felelős szervezet neve:	Idegenforgalmi Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA12
Tárgyfelelős neve:	Dr. Happ Éva
Tárgy követelménye:	Vizsga
Tárgy heti óraszám:	1/0/0
Tárgy féléves óraszám:	0/0/0

Számonkérési és értékelési rendszere:

Tantárgyi követelményrendszer

A tantárgy oktatása előadás formájában történik.
A félév kollokviummal zárul.

Kötelező irodalom:

Kötelező ill. ajánlott jegyzetek, irodalom jegyzéke:

Kötelező irodalom:

Happ É. – Husz A. (2011): MICE turizmus, elektronikus tananyag, a ...Komplex megközelítésű digitális tananyagfejlesztés a közgazdaságtudományi képzési terület turizmus alap- és mesterszakjaihoz”

<http://www.eturizmus.pte.hu/szakmai-anyagok/Turisztikai%20term%C3%A9ktervez%C3%A9s%20%C3%A9s%20fejleszt%C3%A9s/book.html>

Judy Allen: A rendezvényszervezés nagykönyve, Akadémiai Kiadó, Budapest 2010

Ajánlott irodalom:

Tomecskó Erika: Konferencia típusú rendezvények szervezése, BGF KVIFK, Bp. 2003

Dr. Nagy László: Nagyrendezvények és kongresszusok szervezése, VIVA Kft. Bp. 1991.

Dr. Faragó Hilda: Idegenforgalmi rendezvények és kongresszusok szervezése, KIT Kft. Budapest, 2000

Gyarmati Ildikó: Rendezvényszervező kézikönyv, Szókratész Külgazdasági Akadémia, Budapest, 2001

Görög Ibolya: Protokoll az életem

Ottlik Károly: Protokoll;

Protokoll plusz;

Protokoll Extra;

Protokoll A-tól Zs-ig

Tárgytematika

Félév:	2012/13/2
Tárgynév:	Rendezvényszervezés alapjai
Tárgykód:	ANITVA1261
Felelős szervezet neve:	Idegenforgalmi Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA12
Tárgyfelelős neve:	Dr. Happ Éva
Tárgy követelménye:	Vizsga
Tárgy heti óraszám:	1/0/0
Tárgy féléves óraszám:	0/0/0

Kötelező irodalom:

Győr, 2012. július 4.

Dr. Happ Éva
adjunktus