

Tárgytematika

Félév:	2012/13/1
Tárgynév:	Üzleti etika és protokoll
Tárgykód:	ANIFVSA1041
Felelős szervezet neve:	Vendéglátó Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA24
Tárgyfelelős neve:	Kocsisné Dr. Andrásik Ágota
Tárgy követelménye:	Évközi jegy
Tárgy heti óraszám:	0/2/0
Tárgy féléves óraszám:	0/0/0

Oktatás célja:

A tantárgy két témát ölel fel. Egyrészt protokoll ismereteket, másrészt az üzleti etika alapjait. Ennek megfelelően a cél is kettős.

1.1. Egyrészt cél a hallgató számára olyan protokoll alapismeretek nyújtása, amelyek segítik a megfelelő magatartásformák megválasztását és azok alkalmazását az üzleti, hivatali, hazai és nemzetközi kapcsolatokban.

1.2. Másrészt cél az üzleti világ viselkedési, etikett és etikai szabályainak megismertetése, a jog és erkölcs, a gazdaság és ezek viszonyának elemzésével.

Mivel a mindennapi gyakorlatnak megfelelően ezek a témák együtt és egymással összefonódva kerülnek elő, ezért a tananyag szerkezetében nincs a két téma élesen, kronológikusan elkülönítve. Mivel a szakmai felkészülés stádiumában a hallgatónak meg kell ismernie azokat az elemeket, amikkel a későbbi munkája során várhatóan találkozni fog, ezért cél, hogy ismerje meg a hivatali és vendéglátással kapcsolatos etikett és protokoll szabályokat és az üzleti élet fontosabb elemeit, a tárgyalás etikájától az üzleti élet tisztaságáig.

Tantárgy tartalma:

- 2.1. A viselkedéskultúra, viselkedéskultúránk ma, Magyarországon
- 2.2. Kapcsolattartási szabályok: a bemutatkozás, bemutatás, köszönések, társalgás.
- 2.3. A társasági élet viselkedési szabályai
- 2.4. Viselkedés nyilvánosság előtt
- 2.5. A protokoll, mint szertartásrend
- 2.6. A hivatali, üzleti protokoll
- 2.7. A diplomáciai protokoll
- 2.8. A jog, az erkölcs és a gazdaság kapcsolata
- 2.9. A felelősség, a vezetés felelőssége
- 2.10. Az üzleti élet tisztasága, az üzleti etika
- 2.11. A kommunikáció szerepe, jelenléte az üzleti életben
- 2.12. Nemzetközi kommunikáció
- 2.13. Rendezvények és azok protokollja

Tárgytematika

Félév:	2012/13/1
Tárgynév:	Üzleti etika és protokoll
Tárgykód:	ANIFVSA1041
Felelős szervezet neve:	Vendéglátó Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA24
Tárgyfelelős neve:	Kocsisné Dr. Andrásik Ágota
Tárgy követelménye:	Évközi jegy
Tárgy heti óraszám:	0/2/0
Tárgy féléves óraszám:	0/0/0

Tantárgy tartalma:

- 2.14. Zárthelyi dolgozat az alapismeretekből
- 2.15. A vendéglátás protokollja
- 2.16. Rendezvények, amelyeken a vendéglátásnak szerepe van
- 2.17. Az értekezleten való kínálás, a munkaebéd
- 2.18. Ünnepes alkalmak
- 2.19. A díszítés jellemzői
- 2.20. Gasztronómiai alapismeretek
- 2.21. Protokoll a mindennapi vendéglátó munkában
- 2.22. Rendezvények szervezése
- 2.23. A HCCP rendszer és elvárásai
- 2.24. Vendéglátás külföldön
- 2.25. Protokollsajátosságok a vendéglátásban külföldön (Európában)
- 2.26. Protokollsajátosságok a vendéglátásban Európán kívül
- 2.27. A vendéglátás protokolljának összefoglalása
- 2.28. Zárthelyi dolgozat a vendéglátás protokolljából.

Számonkérési és értékelési rendszere:

- § A foglalkozásokon való részvétel követelményeit, a távolmaradás pótlásának lehetőségét,
- § A félévközi ellenőrzések (beszámolók, zárthelyik) számát, témakörét és időpontját, pótlásuk és javításuk lehetőségét,
- § A félév végi aláírás követelményeit,
- § A vizsgára bocsátás feltételét,
- § Az osztályzat kialakításának módját,
- § A vizsga típusát.

3.1. Két igazolatlan, plusz egy orvosi igazolásos hiányzás, továbbá a harmadik igazolatlan óra után a félévi osztályzás és az aláírás elmarad.

3.2. A félévi jegy kialakításához két zárthelyi dolgozatot kell megírni. Egyet az alapismeretekből, a

Tárgytematika

Félév:	2012/13/1
Tárgynév:	Üzleti etika és protokoll
Tárgykód:	ANIFVSA1041
Felelős szervezet neve:	Vendéglátó Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA24
Tárgyfelelős neve:	Kocsisné Dr. Andrásik Ágota
Tárgy követelménye:	Évközi jegy
Tárgy heti óraszám:	0/2/0
Tárgy féléves óraszám:	0/0/0

Számonkérési és értékelési rendszere:

másikat a tárgy vendéglátós vonatkozásaiból.

Dátumai: 2011.10.07. és 2010.12.08. Elmaradás esetén a pótlásokat egy hét múlva lehet megtenni.

3.3. Az aláírás követelménye a két dolgozat értékelhető megírása.

3.4. A tárgyból nincs szóbeli vizsga.

3.5. Az osztályzatok kialakításának módja:

0-50%-ig: elégtelen (1)

51-64%-ig: elégséges (2)

65-78%-ig: közepes (3)

79-89%-ig: jó (4)

90-100%-ig: jeles (5)

Kötelező irodalom:

4.1. Kötelező:

Dr. Sille István: Illem, etikett, protokoll
(Akadémiai Kiadó, Bp. 2008)

4.2. Ajánlott:

Tokodi Anikó: Üzleti etikett és protokoll

Lőcsei Judit: Etikett és a protokoll alapjai (Szókratész Külgazdasági Akadémia, BP. 2001)

Füzy-Dr.Király-Dr.Sándor: A vendéglátás etikája a gyakorlatban

Gyarmati Ildikó: Rendezvényszervező kézikönyv (Szókratész Külgazdasági Akadémia, BP. 2001)

Kepes Ágnes –Dr. Sille István: Protokoll és etikett a gyakorlatban
(Akadémiai kiadó, Bp. 2006)