

# Tárgytematika

Félév:	2012/13/2
Tárgynév:	Üzleti kommunikáció
Tárgykód:	ALITVA1191
Felelős szervezet neve:	Idegenforgalmi Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA12
Tárgyfelelős neve:	Dr. PhD Bérczessy Lajos
Tárgy követelménye:	Évközi jegy
Tárgy heti óraszám:	0/0/0
Tárgy féléves óraszám:	0/8/0

---

Oktatás célja:

## 1. A tantárgy általános célja és specifikus célkitűzései:

*A szakmai kommunikáció ismereteinek elsajátítása és alkalmazása. Az írásbeli és szóbeli kommunikáció követelményeinek megismerése. A üzleti élet kommunikációs szituációinak kezelése. A tantárgy hozzájárul ahhoz, hogy a munkahelyi ill. a magánéleti kommunikációs készség fejlődjön.*

Tantárgy tartalma:

## 2. A tantárgy tartalma:

**1 óra:** *A félévi követelmények ismertetése, kötelező irodalom bemutatása.*

*A kommunikáció alapjai, a kommunikációban használatos alapfogalmak, kifejezések.*

*Kommunikációs modellek, felosztások. Az üzleti kommunikáció helye a társadalmi kommunikáció struktúrájában.*

**2.óra:** *A hatékony kommunikáció, a kommunikáció jelei.*

*Nyelvhasználat, stílus és kommunikáció. Kommunikáció a gyakorlatban.*

*A szóbeli kommunikációhoz kötődő megnyilvánulások. Direkt és indirekt formulák és ezek szabályai.*

**3. óra:** *A non verbális kommunikáció szerepe az üzleti életben.*

**4. óra:** *Írásbeli kommunikáció, ezek fajtái gyakorlati szerepük.*

*: Az írásbeli kommunikációval kapcsolatos gyakorlati feladatok. készítése.*

**5. óra** *A tárgyalás általános kommunikációs definíciója. Az üzleti tárgyalás sajátosságai. Tárgyalási modellek.*

**6. óra:** *A sikeres prezentáció kritériumai.*

# Tárgytematika

Félév:	2012/13/2
Tárgynév:	Üzleti kommunikáció
Tárgykód:	ALITVA1191
Felelős szervezet neve:	Idegenforgalmi Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA12
Tárgyfelelős neve:	Dr. PhD Bérczessy Lajos
Tárgy követelménye:	Évközi jegy
Tárgy heti óraszám:	0/0/0
Tárgy féléves óraszám:	0/8/0

---

## Tantárgy tartalma:

**7. óra:** Zárthelyi dolgozat.

**8. óra:** Félévi munka értékelése. (Javítás, pótlás).

## Számonkérési és értékelési rendszere:

### 3. Tantárgyi követelményrendszer:

*Aktív részvétel a foglalkozásokon, egy hiányzás megengedett, ezt követően a félév aláírása elmarad.*

Az aláírás feltétele a zárthelyi dolgozat legalább 50 %-os megírása, valamint egy beadandó dolgozat elkészítése előre egyeztetett témából.

### Az osztályzat kialakításának módja:

*Az évközi jegy a zárthelyi dolgozat és a beadandó jegyének számtani átlaga.*

### A zárthelyi dolgozat értékelése:

- 50%-ig elégtelen  
51-65% -ig elégséges  
66-76% -ig közepes  
77-89% -ig jó  
90- től jeles

## A vizsga típusa: évközi jegy

## Kötelező irodalom:

### 4. Kötelező ill. ajánlott irodalom jegyzéke:

*Dr.Langer Katalin- Dr.Raácz Judit :Üzleti Kommunikáció Nemzeti Tankönyvkiadó Bp., 2003*

## Tárgytematika

Félév:	2012/13/2
Tárgynév:	Üzleti kommunikáció
Tárgykód:	ALITVA1191
Felelős szervezet neve:	Idegenforgalmi Intézeti Tanszék
Felelős szervezet kódja:	AA12
Tárgyfelelős neve:	Dr. PhD Bérczessy Lajos
Tárgy követelménye:	Évközi jegy
Tárgy heti óraszám:	0/0/0
Tárgy féléves óraszám:	0/8/0

---

### Kötelező irodalom:

*Fercsik Erzsébet- Raátz Judit: Kommunikáció és nyelvhasználat, Nemzeti Tankönyvkiadó, Bp. 2006*

*Judy Allen : A rendezvényszervezés nagykönyve, Akadémiai Kiadó Bp. 2010*

*Hofmeister-Tóth Ágnes-Mitev Zoltán: Üzleti kommunikáció és tárgyalástechnika, Akadémiai Kiadó, Bp. 2007*

*Dr.Faragó Hilda Idegenforgalmi rendezvények és kongresszusok szervezése Képzőművészeti Kiadó és Nyomda Kft.Bp.,2000.*

*Linkemer, Bobbi: A jó önéletrajz fél siker Park Kiadó Bp., 1992*

*Dr. Radó András: Üzleti kommunikáció Károly Róbert Főiskola Gyöngyös 2003.*

*Rudolfné dr.Katona Mária – Szabó Csaba: Kommunikáció – üzleti kommunikáció Képzőművészeti Kiadó Bp.,2008.*