

Tárgytematika / Course Description

Retorikai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat

AKNB_TTTM063

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: Vass Éva Tünde

Félév / Semester: 2022/23/2

Beszámolási forma /

Assesment: Folyamatos számonkérés

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 2/0/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A hallgatók retorikai és kommunikációs kompetenciájának, elsősorban szóbeli kommunikációs képességeinek fejlesztése, a helyes és igényes nyelvhasználat kialakítása, a nyilvános beszéd és írás felelősségének tudatosítása.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

- A kommunikáció fogalma, funkciója és típusai. A retorika fogalma, tárgya, fogalomköre a hagyományos és a mai felfogás szerint.
- Az antik retorika rövid története: az ókor nagy szónokai: Arisztotelész, Démoszthenész, Cicero, Quintilianus.
- A retorikai szituáció: a szónoki beszéd fajtái és részei.
- A magyar retorika kialakulása, jellemzői, a nagy magyar szónokok: Pázmány Péter, Kossuth Lajos, Széchenyi István, Deák Ferenc, Károlyi Mihály.
- A retorika és a kommunikáció. A nyilvánosság előtti megszólalás alapelvei, meghatározói, az élőszóbeli és az írott megszólalásfajták.
- Felkészülés a nyilvános szereplésre: az anyaggyűjtés módja, az anyag elrendezése, megszerkesztése, a beszéd stílusa, stílus eszközei.
- Az előre elkészíthető megszólalás- és írásfajták.
- A részben előkészíthető megszólalás- és írásfajták és az elő nem készíthető megnyilatkozások.
- Érvelési technikák.
- Tájékoztató műfajok.
- Tárgyalástechnika.
- A szorgalmi időszakban rendelkezésre álló 14 hét egyikén a hallgatók az óra keretein belül kijelölt feladatsorokat oldanak meg önállóan. Ezt az órát az oktató jelöli ki.

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

A félév évközi jeggyel zárul. Az aláírás feltétele a szemináriumokon való aktív részvétel (max. 3 hiányzás megengedett), valamint minőségi referátum készítése a választott témakörben. A évközi jegyet a hallgatók a 8 és a 12. héten megírandó zárthelyi dolgozatra kapják. A zárthelyi dolgozatról való hiányzás az aláírás megvonását vonja maga után.

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

1. Aczél Petra, L. (2001): Retorika. A szóból épült gondolat. Gyakorlókönyv. Krónika Nova Kiadó, Budapest.
2. Adamik Tamás: (1995, szerk.): 22 híres beszéd. Móra Könyvkiadó, Budapest.
3. Adamik Tamás – A. Jászó Anna – Aczél Petra (2001): Retorika. Osiris Kiadó, Budapest.
4. Hull, Raymond (1997): A sikeres nyilvános beszéd alapjai. Bagolyvár Könyvkiadó, Budapest.
5. Szálkáné Gyapay Márta (1999): Gyakorlati retorika. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest.
6. Wacha Imre (1998): A korszerű retorika alapjai I-II. Szemimpex Kiadó, Budapest.
7. Arisztotelész (1982): Retorika. Gondolat Kiadó, Budapest.
8. Deme László (1975, szerk.): Szónokok, előadók kézikönyve. Kossuth Kiadó, Budapest.
9. Fischer Sándor (1982): Retorika. A közéleti beszéd gyakorlata. Gondolat Kiadó, Budapest.
10. Gáspár László (1987): Retorika. Tankönyvkiadó, Budapest.
11. Honffy Pál (2000): Levelezési tanácsadó. Műszaki Könyvkiadó, Budapest.
12. Németh Erzsébet (1999): Közszereplés: a modern retorika eszköztára. Osiris Kiadó, Budapest.
13. Szabó G. Zoltán – Szörényi László (1997): Kis magyar retorika. Bevezetés az irodalmi retorikába. Helikon Kiadó, Budapest.
14. Szabó Katalin (2002): Kommunikáció felsőfokon: hogyan írjunk, hogy megértsenek?: hogyan beszéljünk, hogy meghallgassanak? Kossuth Kiadó, Budapest.
15. Horányi Özséb (szerk.) (é. n.): Kommunikáció I-II. (Válogatott tanulmányok). General Press Kiadó, Budapest.
16. Róka Jolán (2002): Kommunikációtan (Fejezetek a kommunikáció elméletéből és gyakorlatából). Századvég Kiadó, Budapest.
17. Fercsik Erzsébet – Raátz Judit (1993): Kommunikáció szóban és írásban (Jegyzet nem magyar szakos tanárjelöltek számára). Korona Nova Kiadó, Székesfehérvár.

Győr, 2023. január 31.

Dőryné dr. Zábrádi Orsolya
adjunktus

