

Tárgytematika / Course Description

Módszertani terepgyakorlat:esetmunka gyakorlat

AKNB_SSTM059

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: Kóbor Krisztina

Félév / Semester: 2022/23/1

Beszámolási forma /

Assesment: Folyamatos számonkérés

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 0/0/2

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A gyakornokok szociális intézményi keretek között folytatott tevékenység során kapcsolódjanak be az intézmény/szolgáltató által folytatott esetmunkába, szakmai identitásuk alakítása, szociális esetmunka készségeik fejlesztése, a Szociális Munka Etikai Kódexében foglaltak gyakorlati alkalmazásának megismerése és tudatosítása céljából.

A gyakornokok a tereptanár vezetésével az intézmény munkabeosztásához, időkereteihez igazodva végzik munkájukat, amely nem ütközhet az elméleti (iskolai) órákkal. Önálló tevékenységre megbízást tereptanárunktól kapnak.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

1. hét Az intézmény bemutatása: funkciója, jogi szabályozottsága, társadalmi környezete, szolgáltatását használók csoportjai, szolgáltatásai, szervezete, működés módja.
- 2.hét Az intézmény bemutatása: funkciója, jogi szabályozottsága, társadalmi környezete, szolgáltatását használók csoportjai, szolgáltatásai, szervezete, működés módja.
- 3.hét Résztvevői megfigyelés és feljegyzések készítése a tereptanár által vezetett 1 esetben, résztvevő megfigyelés interjújában, vagy tanácsadáson.
- 4.hét Résztvevői megfigyelés és feljegyzések készítése a tereptanár által vezetett 1 esetben, résztvevő megfigyelés interjújában, vagy tanácsadáson.
- 5.hét Résztvevői megfigyelés és feljegyzések készítése a tereptanár által, a fenti esetben vezetett 1 családlátogatáson: a család tagjainak és a környezet bemutatása, felmérése, szükségletek és szociális problémák vázolósa.
- 6.hét Résztvevői megfigyelés és feljegyzések készítése a tereptanár által, a fenti esetben vezetett 1 családlátogatáson: a család tagjainak és a környezet bemutatása, felmérése, szükségletek és szociális problémák vázolósa.
- 7.hét Kapcsolatfelvétel és 1 interjú felvétele (folyamatkövető módszerrel, melyhez elméleti segítséget a szociális esetmunka kurzuson kapnak a hallgatók) a szolgáltatást felhasználó személyekkel, ezekhez felkészülési terv és feljegyzések készítése, hogyan jutottak el a szolgáltatás igénybe vételéhez, miben vár segítséget, milyen a kapcsolati rendszere?

8.hét	<p>Kapcsolatfelvétel és 1 interjú felvétele (folyamatkövető módszerrel, melyhez elméleti segítséget a szociális esetmunka kurzuson kapnak a hallgatók) a szolgáltatást felhasználó személyekkel, ezekhez felkészülési terv és feljegyzések készítése, hogyan jutottak el a szolgáltatás igénybe vételéhez, miben vár segítséget, milyen a kapcsolati rendszere?</p>
9.hét	<p>Kapcsolatfelvétel és 1 interjú felvétele (folyamatkövető módszerrel, melyhez elméleti segítséget a szociális esetmunka kurzuson kapnak a hallgatók) a szolgáltatást felhasználó személyekkel, ezekhez felkészülési terv és feljegyzések készítése, hogyan jutottak el a szolgáltatás igénybe vételéhez, miben vár segítséget, milyen a kapcsolati rendszere?</p>
10.hét	<p>1 családlátogatás a már ismert felhasználó családjánál, ehhez felkészülési terv és feljegyzések készítése, mi a problémájuk, igényük, miben várnak segítséget, milyen a kapcsolati rendszerük, vagy: komplex adatgyűjtés egy esetről, problémák-szükségletek, felhasználók leírása, a környezet (család) leírása, a segítő támaszok leírása. A megismert szolgáltatást igénybevevő(k)ről esettanulmány készítése, 5-10 oldal terjedelemben, melynek leadási határideje a szemináriumvezető felé az utolsó konzultációs alkalom.</p>
11.hét	<p>1 családlátogatás a már ismert felhasználó családjánál, ehhez felkészülési terv és feljegyzések készítése, mi a problémájuk, igényük, miben várnak segítséget, milyen a kapcsolati rendszerük, vagy: komplex adatgyűjtés egy esetről, problémák-szükségletek, felhasználók leírása, a környezet (család) leírása, a segítő támaszok leírása. A megismert szolgáltatást igénybevevő(k)ről esettanulmány készítése, 5-10 oldal terjedelemben, melynek leadási határideje a szemináriumvezető felé az utolsó konzultációs alkalom.</p>
12.hét	<p>1 családlátogatás a már ismert felhasználó családjánál, ehhez felkészülési terv és feljegyzések készítése, mi a problémájuk, igényük, miben várnak segítséget, milyen a kapcsolati rendszerük, vagy: komplex adatgyűjtés egy esetről, problémák-szükségletek, felhasználók leírása, a környezet (család) leírása, a segítő támaszok leírása. A megismert szolgáltatást igénybevevő(k)ről esettanulmány készítése, 5-10 oldal terjedelemben, melynek leadási határideje a szemináriumvezető felé az utolsó konzultációs alkalom.</p>

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

Követelmények – a gyakorlat és szeminárium értékelése

A gyakorlatról egy alkalom, a szemináriumi óráról egy alkalom távolmaradás megengedett. Ennél több távolmaradás esetén a gyakorlat nem fogadható el.

A gyakorlat értékelése a félév során folyamatos (f).

Az értékelés módja

A félév végén a tereptanár és a szemináriumvezető közösen értékeli a gyakorlati munkát, szemináriumi részvételt és alakítják ki a diák gyakorlat záró érdemjegyét. Az érdemjegy kialakításának súlya a tereptanáré, a szemináriumvezető értékelési kompetenciája a jelenlét és az aktív, alkotó közreműködés mérlegelése.

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Szociális munka elmélete és gyakorlata II. kötet (Szerk.: Táncos Éva, Semmelweis kiadó, Budapest 1994)