

Tárgytematika / Course Description

Az emberi erőforrás fejlesztés elmélete és gyakorlata II.

AKNB_BHTM116

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: Rákosi Szabolcs

Félév / Semester: 2024/25/1

Beszámolási forma /

Assesment: Folyamatos számonkérés

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 1/2/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

Az emberi erőforrás fejlesztésének elméleti és gyakorlati ismereteinek átadása,
- az elméleti háttér gyakorlati megvalósítása.

A képzés során a hallgatók megismerik, milyen menedzsment rendszereket alkalmaznak a szervezetek, melyek azoknak a főbb jellemzői. A tantárgy oktatása során bemutatásra kerülnek azok a gyakorlatban is alkalmazható legfontosabb munkaerő-gazdálkodási elvek és módszerek, amelyek az egyéni igények, adottságok és a szervezeti követelmények figyelembevételével jelentős mértékben hozzájárulnak a szervezetek hatékony és eredményes működéséhez.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

A kurzus oktatása előadás és szeminárium keretben zajlik.

A kurzus tananyaga:

1. hét: A tanácsadás és a tanácsadási módszer fogalma, múltja és főbb tendenciái
2. hét: A tanácsadási munka során alkalmazott különféle technikák és módszerek bemutatása, megismertetése
3. hét: A tanácsadási munka folyamatának a megismerése és modellezése, a tanácsadás típusai
4. hét: Az alapvető elemzési / tanácsadási módszerek alkalmazásának lehetőségei és korlátai
5. hét: A tréning, mint tanácsadási módszer
6. hét: A mentorálás
7. hét: A coaching elmélete és gyakorlata, alkalmazásának lehetőségei
8. hét: Tanácsadási módszerek az Integrált Emberi Erőforrás Tanácsadás (IEET) keretében
9. hét: A szervezet- és közösségfejlesztési tanácsadás módszerei
10. hét: A változásmenedzsment tanácsadás módszerei
11. hét: A konfliktuskezelési tanácsadás elmélete és gyakorlata, az érzelmi intelligencia szerepe a tanácsadói munkában
12. hét: Kapcsolat más diszciplínákkal (pl. a munka-pályatanácsadással) és a tanácsadás etikai dilemmái), összegzés
13. hét: Számonkérés
14. hét: Számonkérés

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

Aláírás feltétele:

Az aláírás feltétele: a zárthelyi dolgozat legalább 61%-os teljesítése. 0-31 pont elégséges, 31-35 pont elégséges, 36-40 pont közepes, 41-45 pont jó és 46-50 pont jeles. Az aláírás megtagadásra kerül abban az esetben, ha a hallgató elégtelen zárthelyi/(és pót) dolgozatot ír, és a szemináriumokról kettőnél több alkalommal hiányzik.

Vizsgára bocsátás feltétele:

A hallgatók házi dolgozatot készítenek, és azt kiselőadásban mutatják be a szorgalmi időszak utolsó kettő hetében a szervezetfejlesztés területéről, amelyre súlyozott gyakorlati jegyet kapnak. Az osztályzat kialakításának módja: 70% házi dolgozat, 30% prezentáció. A beadandó szempontjait az első szemináriumi órán adom meg.

Házi dolgozat a kurzus Moodle-felületén valóleadásának határideje: 2023. november 30.

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Poór József (2005): A menedzsment tanácsadás fejlődési tendenciái. Akadémiai Kiadó, Budapest

Menedzsment tanácsadási kézikönyv. Innováció– megújulás – fenntarthatóság. (2016). (Szerk.: Poór József) Akadémiai Kiadó, Budapest

Peter Bock (2005): Makulátlan tanácsadás. HVG Kiadó, Budapest

Tonge Rob (1999): A sikeres tanácsadás kézikönyv. Pepper Kiadó, Budapest

AJÁNLOTT IRODALOM / RECOMMENDED MATERIAL