

Tárgytematika / Course Description**Prezentáció és íráskészségfejlesztés**

AKLF_NKTM013

Tárgyfelelős neve /**Teacher's name:** Ablonczyné dr. Mihályka Livia**Félév / Semester:** 2019/20/2**Beszámolási forma /****Assesment:** Folyamatos számonkérés**Tárgy heti óraszám /****Teaching hours(week):** 0/0/0**Tárgy féléves óraszám /****Teaching hours(sem.):** 9/0/0**OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE**

A tantárgy célja, hogy

- fejlessze a hallgatók kommunikációs kompetenciáját, ezen belül íráskészségét és előadói képességét,
- megismertesse a prezentációkhoz alkalmazható technikai eszközök használati lehetőségeit,
- segítse az elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazását.

A tárgy során a hallgatók

- megismerkednek az írásművek elkészítésének tartalmi, formai követelményeivel,
- elsajátítják a különböző célú prezentációk elkészítésének lépéseit, módszereit,
- gyakorlati ismereteket szereznek a tanulmányaik során elkészítendő feladatok minél magasabb szintű elkészítéséhez és a munkaerőpiacon történő érvényesülésükhöz.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

A tantárgy tartalma:

1. hét: Kurzusleírás, követelmények ismertetése.
2. hét: A kulturált nyelvi közlés elméleti és gyakorlati alapjai.
3. hét: Az írásbeli és szóbeli közlésfajták tartalmi és formai sajátosságai.
4. hét: Tipográfiai ismeretek.
5. hét: Írásos közlésformák.
6. hét: A tudományos írásművekkel szembeni követelmények. A szöveg szerkezete.

7. hét: A szóbeli közlésformák – érvelés, előadás, vita.

8. hét: A prezentáció folyamata, szakaszai. A prezentációkon használható vizuális eszközök, a prezentáció környezeti és technikai feltételei.

9. hét: Előadói kompetenciák, verbális és non-verbális kommunikáció, megjelenés.

10. hét: Hallgatói prezentációk.

11. hét: Hallgatói prezentációk.

12. hét: Hallgatói prezentációk.

13. hét: Hallgatói prezentációk.

14. hét: A félévi feladatok értékelése.

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

A féléves aláírás feltétele:

- a szemináriumi órákon való aktív részvétel (maximum 2 alkalom hiányzás)
- 1 beadandó feladat határidőre történő beadása
- prezentáció megtartása adott témában

Feladatok elkészítése:

Beadandó feladatok, prezentáció: 60%

Szemináriumi munka: 40%

Az értékelés módja:

A fenti feladatokra, számonkérésre adott pontszám alapján:

0 - 50% elégtelen

51 - 65% elégséges

66 - 80% közepes

81 - 90% jó

91 - 100% jeles

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Kötelező irodalom:

Garr Reynolds (2017): PreZENTáció – Egyszerű ötletek prezentáció készítéséhez és előadásához. HVG Könyvek,

Budapest.

Blaskó Ágnes – Hamp Gábor (2007): Írás 1.0. Az ötlettől a jól strukturált szövegig. Typotex Kiadó, Budapest.

Ajánlott irodalom, válogatott fejezetek a következő művekből:

Szabó Katalin (2009): Kommunikáció felsőfokon. Kossuth Kiadó Zrt., Budapest.

A magyar helyesírás szabályai, 12. kiadás. Online elérhetőség: helyesiras.mta.hu