

Tárgytematika / Course Description Írásbeli és szóbeli kommunikáció

AKLF_NKTM010

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Kecskés Petra

Félév / Semester: 2023/24/2

Beszámolási forma /

Assesment: Folyamatos számonkérés

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 0/0/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 6/0/0

OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

A kurzus célja, hogy a hallgatók megismerjék a kommunikációelmélet alapfogalmait, a személy- és csoportközi, a társadalmi, az intézményi és közéleti kommunikáció sajátosságait, sajátítsák el az államigazgatási és az igazságügyi területre jellemző írásbeli és szóbeli nyelvhasználatot, valamint tekintsék át az írásbeli műfajokat, gyakorolják a vázlat- és tartalmi kivonat készítését, a tömörítést, a témabemutatót, az érvelést, a bizonyítás műveleteit, kiemelt figyelmet fordítva a nyelvhelyességre, szókincsbővítésre és a stílusérzék fejlesztésére.

TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

1. Bevezetés a kommunikációelméletbe, alapfogalmak. Félévi munkaterv rögzítése. Személyközi és társadalmi kommunikáció. A szóbeli kommunikáció szinterei, formái és tartalmi sajátosságai. Az írásbeli kommunikáció műfajai, tartalmi és formai sajátosságai, különös tekintettel a közigazgatásra és az igazságügyre. Nyelvhelyesség, stílus, szókincs. Nyelvművelés. A szóbeli kifejezőképesség fejlesztése, felkészülés a szóbeli előadásra.
2. Munkahelyi kommunikáció, ügyfelek kiszolgálása, viták helyes kezelése. Hallgatói prezentációk bemutatása.

SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

Az órai részvétel nem kötelező.

Az aláírás feltétele az alábbi feladatok elkészítése, és határidőre történő leadása:

1. Hivatali esettanulmány elkészítése (max. 50 pont)

Végezzen megfigyelést szakterületén ügyintéző-ügyfél viselkedésről megadott szempontok szerint (hol végezte a megfigyelést, mikor, kit, mit milyen tevékenység közben figyelt meg, a megfigyelt személyek viselkedésének rövid leírása, körülmények, a partnerek reakciója, a szituáció végkimenetele, saját reflexió)

2. Prezentáció elkészítése és előadása (max. 50 pont)

Pro-kontra érvelés szabadon választott témában

Az érdemjegyet a két feladatra kapott összpontszám adja ki az alábbiak szerint:

0 – 50% elégtelen (1)

51 – 63% elégséges (2)

64 – 76% közepes (3)

77 – 89% jó (4)

90 – 100% jeles (5)

KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

Fercsik Erzsébet – Raácz Judit (2006): **Kommunikáció és nyelvhasználat**. Korona Nova Kiadó, Budapest.
https://szelearning.sze.hu/pluginfile.php/394935/mod_resource/content/1/K%C3%B6telez%C5%91%20irodalom_MK_2501_KommNyelv_1_224.pdf

AJÁNLOTT IRODALOM / RECOMMENDED MATERIAL

Ajánlott irodalom:

Szabó Katalin (2001): **Kommunikáció felsőfokon**. Kossuth Kiadó, Budapest.

Fercsik Erzsébet – Raácz Judit (2003): **Kommunikáció szóban és írásban**. Korona Nova Kiadó, Budapest.