

## Tárgytematika / Course Description Szakmentori konzultáció II.

AKLB\_TTTM334

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: dr. Benyák Anikó

Félév / Semester: 2023/24/2

Beszámolási forma /

Assesment: Aláírás megszerzése

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 0/0/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/6/0

### OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

az egyetemi oktatókból álló szakmentorok általi segítségnyújtás a félévelt nyert hallgatók számára az egyetemi életben való eligazodásban, mindenekeelőtt adminisztratív, tanulmányi és szűkebb szakterületi szempontokkal a fókuszban. A kurzus hozzá kíván járulni a korai időszakban bekövetkező hallgatói lemorzsolódás csökkentéséhez.

### TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

Az előző félévi feladatok teljesítésével kapcsolatos visszajelzés.

A félévi követelmények, a kurzus teljesítésének feltételei.

A vizsgaidőszak tapasztalatainak átbeszélése, tanulmányok (vizsgaidőszak megtervezése, vizsgajelentkezés, teljesítmény, jegybeírások).

A mintatanterv újbóli áttekintése. A tanulmányi előrehaladás nyomon követésének jelentősége, lehetséges módjai.

Változások egyes tantárgyaknál, tantárgy-csoportoknál: testnevelés tárgyak (nappali tagozaton), tanulmányi előrehaladást támogató tantárgycsoport, szakmentori konzultáció, szaknyelvi kritériumtárgy.

A szakhoz kapcsolódó gyakorlatok rendszere.

A TMDK bemutatása. A szakhoz kapcsolódó témák, konzulensek. A TMDK-kurzusok.

A szaknyelvi követelmények megismerése az adott szakon.

A hallgatói jogviszonnyal, ill. a finanszírozási formák közötti átsorolással kapcsolatos főbb információk.

Tantárgyi követelmények, felkészülés a követelményekre, az óralátogatás és folyamatos készülés jelentőségének hangsúlyozása, tematikák, források beszerzése.

Fontosabb dátumok a vizsgákkal, vizsgajelentkezéssel, következő félévi bejelentkezéssel, tárgyfelvétellel kapcsolatban.

A félév tapasztalatainak az összefoglalása, tanulságok. OTHV.

---

## **SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD**

A félév végi aláírás megszerzése két feladat határidőre történő elkészítésével, majd a Moodle-rendszerbe való feltöltésével lehetséges:

- 1 feladat: a szakon érvényes szaknyelvi követelmények teljesítésének terve a hallgató részéről: a szaknyelvi kritériumtárgy alapadatainak felsorolása, az órarend szerinti teljesítés javasolt féléve, esetleges elfogadtatás/kiváltás módjának feltüntetése.

Feltöltési határidő: a konzultáción kerül kijelölésre, és felkerül a Moodle-rendszerbe.

- 2. feladat: táblázat készítése a 3. féléves kötelező tantárgyakról az alábbi adatokkal az oszlopokban:

sorszám,

a tantárgy Neptun-kódja,

a tantárgy neve,

a tantárgyhoz tartozó óraszám (heti elm.),

beszámolási forma (aláírás, folyamatos számonkérés, vizsga),

kreditpont,

a kreditpont beszámít-e az abszolutoriumhoz meghatározott kreditgyűjtésbe (igen/nem)

ajánlott félév.

Feltöltési határidő: a konzultáción kerül kijelölésre, és felkerül a Moodle-rendszerbe.

---

## **KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL**

a tárgyhoz készült segédletek (prezentációk), Tanulmányi és Vizsgaszabályzat, Térítési és Juttatási Szabályzat, a mindenkor tanévi időbeosztás, mintatanterv, a tantárgy Moodle-felületén elhelyezett segédanyagok

Szaknyelvi követelményekhez: <https://neptun.sze.hu/catview/documlist/id/34918/m/1333> és <https://ak.sze.hu/2022-2023-tanevben-vagy-azt-kovetoen-hallgatoi-jogviszonyt-letesített-hallgatok-eseteben>

---

## **AJÁNLOTT IRODALOM / RECOMMENDED MATERIAL**

egyetemi honlap: [student.sze.hu](http://student.sze.hu), kari és tanszéki honlapok