

## Tárgytematika / Course Description

### Projektmunka 2

AJLB\_BMTM044

Tárgyfelelős neve /

Teacher's name: Dr. Buruzs Adrienn

Félév / Semester: 2019/20/2

Beszámolási forma /

Assesment: Folyamatos számonkérés

Tárgy heti óraszám /

Teaching hours(week): 0/0/0/0

Tárgy féléves óraszám /

Teaching hours(sem.): 0/0/0/0

### OKTATÁS CÉLJA / AIM OF THE COURSE

#### TÁRGYLEÍRÁS

A hallgatók fejlesztik stratégiai gondolkodásukat a **projekt tervezése és megvalósítása**, valamint a projektmenedzsment-eszközök alkalmazása során. Továbbá képesek lesznek **csoportban** együtt gondolkodva, dolgozva, gyakorlati feladatok során alkalmazni a szakmai tárgyakban tanult ismereteket.

A kurzus keretében a hallgatók projektfeladatok megoldásán dolgoznak. A hallgatói csoportok feladata, hogy kidolgozzák a projekttervet és az adott projektfeladat alapját képező célkitűzéseknek és elvárásoknak eleget tegyenek. A félév végén a projektcsoportok projektzáró dokumentációt készítenek és **prezentáció** keretében beszámolnak a projekt eredményeiről.

#### OKTATÁS CÉLJA

A kurzus célja, hogy a hallgatók képesek legyenek csoportban együtt gondolkodva, dolgozva, gyakorlati feladatok során alkalmazni a szakmai tárgyakban tanult ismereteket. A kurzus további célja, hogy a hallgatók elsajátítsák a műszaki és tudományos életben elvárt és annak megfelelő szintű **kommunikációs eszközök használatát** (bemutakozás, tanulmányírás, prezentáció készítése, előadása, stb.); alkalmassá váljanak az **munkahelyszerzésre** (önéletrajz és motivációs levél írása). A fejlesztendő kompetenciák mind a hallgató tanulmányi előmenetele, mind a későbbi szakmai helyállása szempontjából fontosak, elsődlegesek, ugyanakkor univerzálisak (nem munkakör-függőek), ilyen pl. a teammunka.

A kurzus során fejlődnek a hallgatók számára a felsőfokú tanulmányok során szükséges **írásbeli és szóbeli készségek**, az egyéni és csoportos formában készített **tanulmányok, prezentációk formai és tartalmi szempontoknak megfelelő elkészítését támogató készségek**.

Fejlesztendő kompetenciák:

- projektmenedzsment eszköztár alkalmazása
- prezentációs készség;
- írásbeli és szóbeli kommunikációs készség;
- kreatív és strukturált problémamegoldó készségek;
- kompromisszumkészség;
- konfliktuskezelés;
- együttműködési készség;

- érvelési készség;
- önismeret fejlesztése;
- felkészülés az álláskeresésre;
- hallgatói kutatói készségek fejlesztése.

## ELVÁRÁSOK A CSAPATTAL ÉS CSAPATTAGOKKAL SZEMBEN

- A kurzus során sajátítsák el a **projektmenedzsment alapjait** és a szükséges **soft-skills kompetenciákat** (prezentáció készítése, előadás tartása, dokumentáció írása, kommunikáció, viselkedési szabályok, stb.).
- A projektfeladat megoldásán a **csapat együttműködik**, a hallgató egyéni teljesítményével járul hozzá a csapatmunkához. Minden hallgatónak van egyéni felelőssége, önálló feladatrésze a projektben.
- A **konzultációk (levelezős órarend szerinti órák) látogatása**, azokon való részvétel **kötelező**. Egy hiányzás az aláírás megtagadásával jár. A projektmunkát irányító oktatóval (konzulenssel) és/vagy céges képviselővel **háromhetente konzultál a csapat**. Erről projekt-előrehaladási jelentést (PEJ) készít a csapat. A projektcsapat és a megbízó közösen határozzák meg a találkozók idejét és helyét. A csapattagok ezenkívül rendszeresen találkoznak és egyeztetnek a feladat megoldásáról.
- A csapat alkalmazza projektmenedzsment eszköztárát, felkészülten vesz részt a projektmegbeszéléseken, a félévközi és félévvégi prezentációkat, projektzáró dokumentációt a kurzusban bemutatott elvárásoknak megfelelő tartalmi és formai követelményeknek megfelelően készíti el, megadott határidőre.

## A GYAKORLATI FELADATOK FŐBB JELLEGZETESSÉGEINEK BEMUTATÁSA

A hallgatók a félév első előadásának keretében megismerik a projektfeladatokat, amelyeket **Nagy Péter projektkoordinátor** - a Belsőégésű Motorok és Járműhajtások Tanszék tanársegéde - ismertet. Minden projektfeladaton max. 5 fős csoportokban dolgoznak a félév során a hallgatók. A csoportokba rendezés kritériumrendszerét a félév elején a projektfeladatok függvényében az oktatók határozzák meg. Az adott projektfeladat képezi a félévi munkájuk gerincét. A projektfeladatok között szerepel a BMJT és JFT által megfogalmazott projektötlet, valamint az egyetem együttműködő partnerei által kínált feladat is.

Mind a tanszéki, mind a céges feladatok előre meghatározott célokra alapulnak, mely a hallgatók munkájának irányvonalát adják és ezáltal objektíven értékelhetők a megvalósítás függvényében. Az **utolsó órarendi konzultáció** keretében megrendezésre kerül a **félévvégi beszámoló**, melyen a hallgatóknak egy 10 perces előadásban **be kell mutatniuk a projektmunka során elért eredményeket** (az előadás tartalma: PAD, FLS, Gannt, RACI mátrixot, a projekt célja és eredménye).

A csapatoknak az **utolsó órarendi konzultációig** be kell küldeniük a projektmunkáról készített **záródokumentációt** (tartalma: PAD, Gannt, FLS, RACI, PEJ-ek, a projekt célja, koncepció tervek, döntési mátrixok, és a választott megoldás kidolgozása).

---

## TANTÁRGY TARTALMA / DESCRIPTION

### TANTÁRGY TARTALMA

- 1) A feladatok ismertetése. A projektcsapatok megalakulása, projektvezető választása.  
A projektalapító dokumentum tartalma. Célmeghatározás. Időterv. Költségterv. Feladatlebontrási struktúra. RACI-mátrix  
A tanulmány bemutatása: prezentáció készítése, előadás tartása. Tanulmányírás: stílus, témaválasztás; irodalmi hivatkozások, ábrák, táblázatok
  - 2) A vezetői készség. Elkötelezettség és motiváció. Kreativitás. Nyitottság. Eredményközpontúság.  
Személyes hatékonyság  
Konzultációs és tárgyalási készség. Konfliktuskezelés. Megbízhatóság.
-

Mások értékeinek megbecsülése. Etikai alapok. Önérvényesítés  
Önéletrajz, motivációs levél, hivatalos levél

- 3) Self marketing – avagy add el magad (rövid bemutatkozó prezentációk)  
Projektmenedzsment ismeretek zárthelyi.  
Projektzáró dokumentáció beadása.  
Félév végi beszámoló.

A kurzus eszköztárára:

- kommunikáció: tréningtechnikák, játékos gyakorlatok, szituációs gyakorlatok
- csapatmunka: személyiségfejlesztő társasjátékok; vezetői szerepvállalás kipróbálása; 'saját szempontok kontra kompromisszum' gyakorlása
- problémamegoldás: feladat-centrikus szituációgyakorlat (assessment center), esettanulmányok csoportos feldolgozása
- IPMA-kompetenciaelemek: egyéni és csoportos gyakorlatok, tréningtechnikák
- egyéb: esettanulmányok, szituációs gyakorlatok, szimulációs játékok, irodalmi hivatkozások elkészítése, prezentációs technikák gyakorlása.

A hallgatók és az oktató a gyakorlati órákon interaktív módon együttműködnek. A **kurzus számonkérése folyamatos rendszerű**. A hallgatók a gyakorlati ismereteikről a félév során meghatározott produktumokat készítenek, amelyek értékeléséről folyamatosan visszajelzést kapnak az oktatóktól.

A tárgy oktatói a hallgatók egyéni és csoportos teljesítményét is értékeli. Az egyéni és teljesítmény értékelése tartalmi és formai szempontok szerint történik, valamint elemezzük a hallgatók rátermettségét, vizsgáljuk a hallgatói produktum „életképességét” is.

A szokványos numerikus értékelés mellett a hallgatók egyénileg szóbeli visszajelzést is kapnak a teljesítményükről, kiemelve a jó és a rossz gyakorlatot is.

---

## SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZERE / ASSESSMENT'S METHOD

### SZÁMONKÉRÉSI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDSZER

Az órarendi konzultációk és a konzultációk látogatása kötelező. Az órarendi konzultációk és konzultációkon katalógust vezetünk. **Az órarendi konzultációkról és a csapat-konzultációkról 1-1 alkalommal megengedett a hiányzás.** Órarendi konzultációról hiányzás egyéni, míg a konzultáció mulasztása csapatszintű mulasztásnak minősül.

**A féléves munka értékelésének alapja:** órarendi konzultációkon és konzultációkon való részvétel, valamint a „Pontszámok” fejezetben olvasható feladatok teljesítése.

**Az aláírás megszerzésének feltétele:** a fenti feladatok határidőre történő beadása, bemutatása. Bármely dokumentáció és feladat el nem készítése aláírás megtagadásával jár (minden csapattagnak). A csapat és az egyéni munkára kapott pontszámok külön-külön el kell érnie az 50%-ot.

### Pontszámok

A féléves érdemjegy alapvetően két fő részből tevődik össze. 77 pont érhető el minden hallgató számára a félév során. Ebből 45 pontot a **csapatmunka**, 32 pontot pedig az **egyéni munkája** során kaphat a hallgató. A pontok az alábbiakból tevődnek össze:

- Csapatmunka

- Projektalapító dokumentum 10 pont
- Félév végi beszámoló 15 pont
  - szakmai tartalom 10 pont
  - formai elemek: 5 pont
- Projektzáró dokumentáció beadása 20 pont
  - szakmai tartalom 14 pont
  - formai elemek 6 pont

A csapatmunka során elért pontszám a csapat létszámával beszorzásra kerül. A kapott összpontszámot a csapat tagjai egymás között osztják el a saját belátásuk szerint. Így minden személy kap egy „csapat” pontszámot. Ehhez hozzáadódik az egyéni munkája alatt szerzett pontszáma, melynek összetevői:

- Önéletrajz 5 pont
- Motivációs levél 5 pont
- Self-marketing előadás 12 pont
- Zárthelyi dolgozat 10 pont

A csapat és az egyéni munkára kapott pontszámnak külön-külön el kell érnie az 50%-ot. A kapott összpontszám képi a félév végi osztályzatot a következő ponthatárok alapján:

Ponthatárok:

0-37 pont	elégtelen (1)
38-45 pont	elégséges (2)
46-53 pont	közepes (3)
54-65 pont	jó (4)
66-77 pont	jeles (5)

---

## KÖTELEZŐ IRODALOM / OBLIGATORY MATERIAL

IRODALOM:

- Előadások anyaga
  - NCB IPMA Kompetencia Irányvonalának 3.0 verziója
  - Szakmai tantárgyak ismeretanyaga
-